



PAMATSKOLA “Rīdze”

Krišjāņa Valdemāra ielā 2, Rīgā, LV-1010, tālrunis 67848042, e-pasts ridze@riga.lv

Rīgā

PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS

Rīga 2020

Saturs

Saturs.....	2
1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	4
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi	9
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.....	12
4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos	12
4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programma.....	12
4.2. Mācīšana un mācīšanās	15
4.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	15
4.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	16
4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	17
4.3. Izglītojamo sasniegumi.....	19
4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	14
4.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	17
4.4. Atbalsts izglītojamajiem.....	25
4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts	25
4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	28
4.4.3. Atbalsts personības veidošanā	30
4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	34
4.4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai.....	36
4.4.6. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālajām vajadzībām.....	37
4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	39
4.5. Izglītības iestādes vide.....	42
4.5.1. Mikroklimats.....	42
4.5.2. Fiziskā vide un pieejamība.....	45
4.6. Izglītības iestādes resursi.....	46
4.6.1. Iekārtas un materiāli tehniskie resursi	46

4.6.2. Personālrесursi.....	48
4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	50
4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	50
4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	51
4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	53
4.8. Pamatskolas “Rīdze” darbības pašvērtējuma kopsavilkuma tabula	55
5. Citi ssniegumi	57
5.1. Mācību sasniegumi.....	57
5.2. Sasniegumi interešu izglītībā.....	61
6. Turpmākā attīstība.....	75

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Pamatskola „Rīdze” (turpmāk tekstā - Skola) ir pašvaldības dibināta un Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pakļautībā esoša vispārējās izglītības iestāde, kurā īsteno pamatizglītības programmu (1. tabula) Skolas darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Vispārējās izglītības likums, citi izglītības iestāžu darbību reglamentējošie normatīvie akti, dokumenti un pamatskolas “Rīdze” nolikums, kas apstiprināts Rīgas domē 2017. gada 11. aprīlī. Skolas akreditācijas lapa Nr.3849 izsniegta 16.12.2019.un derīga līdz 15.12.2025.

Skolas dibinātāja: Rīgas dome

Juridiskā adrese: Krišjāņa Valdemāra ielā 2, Rīgā, LV-1010

Skolas tips: pamatskola

Izglītības programmas apgūvē izmantotā valoda: latviešu

Direktore: Iveta Birkmane

1.tabula Informācija par skolā īstenoto izglītības programmu

Nr.	IP kods	IP nosaukums	Licences Nr.	Licences izsniegšanas datums
1.	21011111	Pamatizglītības programma	V-9280 V- 2639	14.08.2019. 12.06.2020.

Pamatskola “Rīdze” atrodas K. Valdemāra ielā 2, bijušās Rīgas 3. meiteņu ģimnāzijas ēkā. Skola dibināta 1996. gada 1. septembrī kā sākumskola “Rīdze”, ar 2002.gada 1. augustu tā tiek reorganizēta par pamatskolu “Rīdze”, Valdemāra ielā 2 skola atrodas no 2001. gada 1. jūnija. 2005. gadā notiek pamatskolas “Rīdze” apvienošana ar interešu izglītības iestādi Bērnu un jauniešu centru “Rīdze”.

2012./13.m.g.skola tika rekonstruēta un pārcelta uz Tallinas ielu 57, lai 2013./14.m.g.1. septembrī atgrieztos savā skolā, ēkā K.Valdemāra ielā 2.

2.tabula Informācija par skolēnu skaitu 4 gadu periodā

Mācību gads	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Skolēnu skaits	537	541	538	520

3. tabula Skolēnu skaits pirmajās klasēs

Mācību gads	2016./2017.	2017./2018.	2018./2019.	2019./2020.
Skolēnu skaits	60	61	60	62

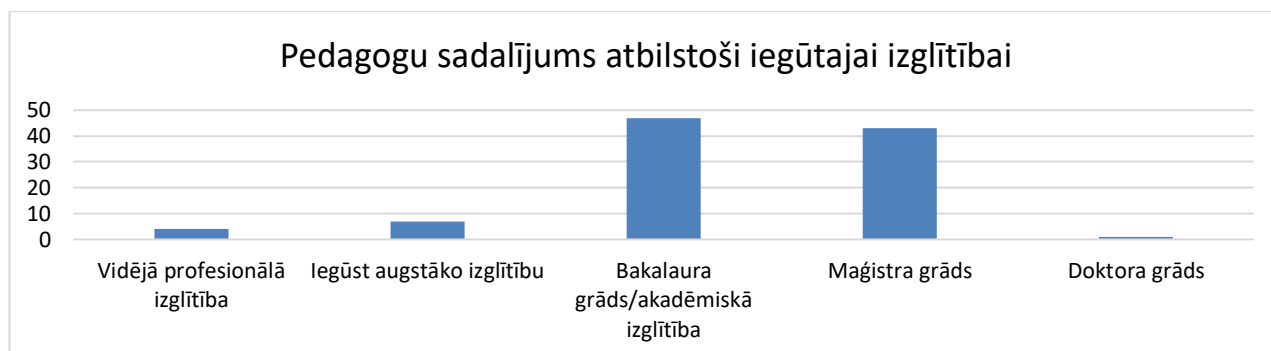
Skola piedāvā plašu interešu izglītības klāstu. 2019./2020. mācību gadā darbojas 51 interešu izglītības programmu dažādās jomās. 1. klašu koris, 2.-4. klašu koris, Zēnu koris, 5.-9. klašu koris, jaunieši koris, Senās mūzikas ansamblis "Lirumm", Muzikālās attīstības pulciņš "Saulīte", grupa "Rīdze", Deju grupa "Stils, Instrumentālie ansambļi (vijoles, ģitāras, flautas, klarnetes un saksofona, muzikālās attīstības, Jauniešu teātra studija "Mēs", Tautas deju kolektīvs "Rīdze", Mūsdienu Deju grupa "Rīdze", Deju grupa "Stils, Zīmēšanas studija bērniem "Brīnumotiņa", Tēlotājmākslas pulciņš "Raibā tīne", Mākslas studija "Varavīksne", Zīmēšanas studija, Audumu apgleznošanas studija, Gobelēnu aušanas studija, Deko studija, Grafikas studija, Koka spēlītiņu gatavošana, Mūzikas instrumentu gatavošana, Kokapstrādes pulciņš, Formas pulciņš, Lietišķās mākslas studija "Mākslas starpbrīdis, Sociālā izaugsme un integrācija, Dizaina studija "Skaistumiņš, Tekstilmākslas studija "Jautrais zirneklītis", Fiziskās attīstības pulciņš, Stājas uzlabošanas vingrošana "Vesela un stipra mugura", Dambretes pulciņš, pirmskolas izglītības programma "Mazais Ābečnieks", angļu valoda pirmskolas vecuma bērniem, Bērnu mūzika studija, Vakara mūzikas studija. Interešu izglītības nodarbības apmeklē ne tikai pamatskolas "Rīdze" izglītojamie, bet arī Rīgas pilsētas un citu pašvaldību jaunieši līdz 25 gadu vecumam.

Interešu izglītības programmas tiek finansētas no valsts mērķdotācijas.

Skolas vadības darbu nodrošina direktore, 4 vietnieki izglītības jomā, viens direktora vietnieks saimnieciskajā darbā.

Skolā strādā 102 pedagoģiskais darbinieks (turpmāk – skolotāji), kuru izglītība atbilst Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktām prasībām.

1.attēls Pedagogu sadalījums atbilstoši iegūtajai izglītībai



Pamatskolā “Rīdze” tiek nodrošināts atbalsts skolēniem: psihologs, sociālais pedagogs, speciālais pedagogs, logopēds, medicīnas darbinieks.

Skolas saimniecisko darbību veic tehniskais personāls - lietvede, datorsistēmu tehniķis, 5 skolas dežuranti, santehniķis, elektriķis, 2 tehniskie strādnieki, sētnieks, 10 apkopējas, 2 garderobistes, mūzikas instrumentu skaņotājs, skaņu operators, saimniecības pārzine, noformēšanas māksliniece, datortīkla administrators.

Skolai ēdināšanu nodrošina firma “Fristar”, kuri nodrošina ēdināšanu visiem skolas skolēniem.

Skolas telpas pēc rekonstrukcijas ir labā vizuāli estētiskā un tehniskā stāvoklī, sporta nodarbības notiek 2 sporta zālēs un skolas sporta laukumā.

Audzināšanas darba virzieni 2018./2019. – 2020./2021.mācību gadam

2018./2019.m.g.	2019./2020.m.g.	2020./2021.m.g.
<p>Pilsoniskā audzināšana Latvijas Valsts simtgades pasākumu organizēšana .</p> <p>Tikumiskās audzināšanas, cieņas kā tikuma iedzīvināšana ikdienā, izglītojamā un pedagoga domāšanas un rīcības izpausme.</p>	<p>Sadarbības veicināšana izglītības iestādē.</p> <p>Informēt izglītojamos un vecākus par izmaiņām mācību saturā.</p> <p>Skolēnu pašpārvaldes darbības aktualizēšana un aktivizēšana, tās lomas palielināšana demokrātiskā izglītības iestādes darbībā.</p>	<p>Informēt izglītojamos un vecākus par izmaiņām mācību saturā.</p> <p>Sadarbība kā demokrātiska darba stila sastāvdaļa.</p>

2018./2019. m.g. tika organizētas tematiskas izstādes, apmeklēti muzeji, mācību ekskursija Brāļu kapos, kur 9. klašu skolēni iejutās gidu lomās. Tika organizētas tematiskas klases stundas, Rīgas pilsētas pasākumu apmeklēšana.

2019. gadā tika aktualizēta un pilnveidota sadarbībā starp pedagogiem, izglītojamajiem un vecākiem gan ikdienā, gan projektā “Skolā ienāk ģimene”, gan karjeras pasākumos, skolas darba plānošanā, notika saturīgas Skolas padomes sēdes, kurās uzklauti un ņemti vērā vecāku teiktie ierosinājumi skolas dzīves uzlabošanā.

Vispārējās vēlēšanās tika ievēlēta aizrautīga skolēnu pašpārvaldes prezidente, kas aktīvi darbojās gan skolā, gan RSD, notika regulāras sēdes, izglītojamie vērsās pie skolas administrācijas ar ierosinājumiem: tika ierīkots dzeramā ūdens krāns ēdamzālē pudelīšu uzpildīšanai, tika atjaunota skolas avīze “Rīdzes Ziņas” u.c. Aktīvo darbību pārtrauca attālinātais mācību process, tomēr sadarbojoties skolēniem, vecākiem, pedagogiem skolai tika sacerēta, ierakstīta un izpildīta “Rīdzes” himna.

2020./21.m.g. notiek aktīva vecāku iepazīstināšana ar jauno mācību saturu, izmaiņām Vērtēšanas kārtībā, iekšējās kārtības noteikumos, ko nosaka epidemioloģiskā situācija valstī. Priekšmetu pedagogi apmeklēja vecāku sapulces, lai iepazīstinātu vecākus ar prasībām sava priekšmeta apguvē un atbildētu uz viņus interesējošiem jautājumiem.

Audzināšanas darbs noris ciešā kontekstā ar mācību darbu. Klasvadības process un izglītojamā vērtībizglītības pilnveide notiek nepārtrauktā mijiedarbībā visā mācību procesā, piedaloties klases audzinātājam, priekšmetu pedagogiem, administrācijai, atbalsta personālam.

Skolā tiek rīkoti dažādi veselības, karjeras, drošības izglītības pasākumi. Ir izveidojušās un nostiprinājušās skolas tradīcijas, piemēram, Zinību diena, Dzejas dienu pasākumi skolā un pilsētas ielās, parkos, Skolotāju diena, LR proklamēšanai veltītie pasākumi, izstādes, Ziemassvētku koncerti klasēs, skolā, Rīgas Doma baznīcā, skolēnu pašpārvaldes organizēta Omulības nedēļa, karaoke starpbrīži, diskotēkas, sadarbības projekts ar vecākiem “Skolā ienāk Ģimene”, Vecāku balle, pasākums “Ome Opis”, mācību priekšmetu nedēļas, pasākums zinātkāriem bērniem “Erudīts”, Gredzenu balles 9. klašu skolēniem, Ģimeņu dienas, Sporta dienas, Skolas Zvana dienas, izlaidums. Izglītojamie ar saviem darbišiem piedalās un gūst panākumus Rīgas pilsētas, starptautiskos konkursos, ir Skolēnu Dziesmu un deju svētku dalībnieki, piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs.

No 2020. gada 14. marta mācību process skolā notika attālināti sakarā ar ārkārtas situāciju valstī. Pedagogi un izglītojamie vajadzības gadījumā tika nodrošināti ar viedierīcēm. Mācību procesā tika izmantotas tiešsaistes platformas Microsoft Teams un Zoom. Tā kā izglītības iestādē mācību process nenotika, izpalika arī tradicionālie pasākumi “Ome Opis”, “Erudīts”, bet vairākas klases izmantoja iespēju Mātes dienas apsveikumus veidot tiešsaistē. Izmantojot SPKC ieteikumus,

distancēšanās prasības, izlaidumi 9. klasēm notika skolas pagalmā, tajos piedalījās izglītojamie, pedagogi un absolventu vecāki.

Skolas finansējumu nodrošina Pašvaldība no saviem līdzekļiem un valsts budžeta mērķdotācija pedagogu darba algas samaksai.

4.tabula Skolas finansējumu nodrošina Pašvaldība no saviem līdzekļiem un valsts budžeta – mērķdotācija pedagogu darba algas samaksai.

Skolas finansiālais nodrošinājums (EUR)				
Finansējuma avots	2017	2018	2019	2020
Kopējais finansējums	1344551	1387926	1215673	435650
1. Vispārējās izglītības finansējums un atalgojumi	999637	1272690	1104004	322811
1.1 no valsts budžeta	523758	542076	382319	nav info
1.2 no pašvaldības budžeta	166149	406534	396556	nav info
1.3 pārējie asignējumi	309730	320300	321398	319171
<i>1.3.1 atlīdzība</i>	<i>190062</i>	<i>208552</i>	<i>211054</i>	<i>217835</i>
<i>1.3.2 preces un pakalpojumi</i>	<i>116906</i>	<i>111748</i>	<i>110344</i>	<i>105151</i>
<i>1.3.3. pamatkapitāla veidošana</i>	<i>2762</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>1800</i>
1.4. citi (Latvijas skola soma)	-	3780	3731	3640
2. Interesu izglītība	266095	26904	22873	24466
<i>2.1 atlīdzība (no 2018. kopējā)</i>	<i>240195</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
<i>2.2 preces un pakalpojumi</i>	<i>25900</i>	<i>24995</i>	<i>22873</i>	<i>22866</i>
<i>2.3. pamatkapitāla veidošana</i>	<i>0</i>	<i>1909</i>	<i>0</i>	<i>1600</i>
3. Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	63468	73221	74019	56821*
<i>3.1 atlīdzība</i>	<i>35241</i>	<i>32089</i>	<i>32500</i>	<i>32500*</i>
<i>3.2 preces un pakalpojumi</i>	<i>22955</i>	<i>33105</i>	<i>39254</i>	<i>10169*</i>
<i>3.3. pamatkapitāla veidošana</i>	<i>5272</i>	<i>8027</i>	<i>2265</i>	<i>0*</i>
4. Mācību grāmatu iegādei	15351	15111	14777	14354
4.1 no valsts budžeta	10253	10074	9829	9527
4.2 no pašvaldības budžeta	5098	5037	4948	4827

Ņemot vērā akreditācijas komisijas ieteikumus iestādes darbības uzlabošanai, pedagogi ir papildinājuši profesionālo kvalifikāciju, lai pilnveidotu prasmes organizēt mācību priekšmetu stundas, izmantojot attiecīgos mācību modeļus.

Pedagogu kolektīvā metodiskajās jomās ir pārskatīta un papildināta Izglītības iestādes skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība, ar to iepazīstināti izglītojamie un vecāki. Lietvedība no gaitenā ir pārvietota uz 1-19 kabinetu. Iegādāti datori un planšetes.

Pedagogu kolektīvs, vecāki un izglītojamie turpina iesaistīties pašvērtēšanas procesā, izvērtējot paveikto un iezīmējot izglītības iestādes turpmāko attīstību.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Vīzija

Pamatskola "Rīdze" – mūsdienīga, konkurētspējīga pilsētas skola ar individuālu pieeju skolēna personiskā izaugsmē un mērķu sasniegšanā.

Pamatmērķis

Veidot radošu izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatzglītības standartā noteikto pamatzglītības mērķu sasniegšanu.

Uzdevumi

1. Nodrošināt pamatzglītības standarta īstenošanu – izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas izzināšanu – un sagatavoties tās ieviešanai.
2. Īstenot izglītības saturu, kas orientēts uz 21. gadsimtā sabiedrībā pieprasītām kompetencēm.
3. Realizēt jēgpilnu mācību procesu, nodrošināt drošu, mūsdienīgu, bērncentrētu vidi.
4. Radīt skolēniem iespējas pieredzes iegūšanai, pašizteiksmei radošā darbībā, īstenot interešu izglītības programmas.
5. Sadarboties ar izglītojamo vecākiem (likumiskajiem pārstāvjiem) skolas darbības mērķu sasniegšanā.
6. Racionāli izmantot skolai piešķirtos finanšu resursus.
7. Rūpēties par pozitīvu skolas tēla atpazīstamību.

Skolas iepriekš izvirzīto prioritāšu īstenošana

Pamatjoma	Skolas darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	Radīt skolēnos vēlmi regulāri apmeklēt individuālās stundas, lai uzlabotu prasmes	Skolēniem tiek piedāvāts individuālo stundu apmeklējums saskaņā ar mācību priekšmetu skolotāju individuālo stundu grafiku. Individuālo stundu apmeklējums tiek atspoguļots e-vidē katrā mācību priekšmetā.

		Izvērtējot individuālo stundu apmeklējumu, tiek novērota skolēna personīgā izaugsme un līdz ar to arī motivācija pilnvērtīgāk iesaistīties mācību procesā
Pamatjoma	Skolas darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
	Mācību līdzekļu bāzes atjaunošana	Pamatojoties uz izglītības sistēmas pārmaiņām valstī, mācību līdzekļu bāze tiek papildināta vai daļēji nomainīta, nodrošinot skolēnus ar mācību līdzekļiem pamatizglītības standarta apguvei
Mācīšana un mācīšanās	Vienotas visu pedagogu prasības pret skolēniem	Jaunas vērtēšanas kārtības izstrāde, kritēriju noteikšana pārbaudes darbu norises organizēšanā un mācību procesa norisē, lai nodrošinātu vienotas prasības skolēniem. Darba procesā secinājām, ka jāturpina pilnveidot nosacījumu izpilde
	Nodrošināt veselīgu konkurenci skolēnu vidū, virzot viņus uz sasniegumiem	Mācību procesā tiek piedāvāti diferencēti uzdevumi skolēnu personīgās izaugsmes veicināšanā
Skolēnu sasniegumi	Turpināt attīstīt skolēnu individuālās spējas	Lai veicinātu skolēna individuālo izaugsmi, tiek piedāvāti viņa zināšanām un prasmēm atbilstoši uzdevumi, turpmākajā mācību procesā paaugstinot uzdevuma grūtības pakāpi
	Skolēna izaugsmes dinamikas uzskaitē, analīze un prognozēšana ikdienas un valsts pārbaudes darbos	Skolēns sadarbībā ar klases audzinātāju veic personīgās izaugsmes dinamikas izpēti, izvirza nosacījumus izaugsmei konkrētajā mācību priekšmetā
Atbalsts skolēnam	Atbalstīt aktīvāko pulciņu audzēkņu un pulciņu dalību pasākumos, koncertos un izstādēs	Tiek piedāvāta iespēja piedalīties skolas pasākumos, pilsētas rīkotajās izstādēs, koncertos, Latvijas Skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos, organizēti koru un deju kolektīvu starptautiski koncertbraucieni pa Eiropu, uz Ķīnu, Indiju, Meksiku. Kolektīvi regulāri piedalās skatēs, konkursos
	Darbs ar bērniem, kam ir uzvedības traucējumi	Notiek regulārs darbs ar skolas atbalsta personālu, vecākiem, vajadzības gadījumā tiek piesaistīti dažādu institūciju speciālisti
	Laikus diagnosticēt izglītojamos ar valodas sistēmas nepietiekamu	Skolā pieejami logopēdes, psiholoģes, medmāsas un speciālās pedagoģes pakalpojumi, notiek individuālas nodarbības ar bērniem. Skolas atbalsta personāls ar klases audzinātāju veic

	attīstību un sniegt nepieciešamo atbalstu	skolēnu izpēti, vajadzības gadījumā tiek noteikti atbalsta pasākumi
Pamatjoma	Skolas darba prioritāte	Sasniegtais rezultāts
Skolas vide	Jāuzlabo mikroklimats skolēnu un klašu starpā	Rīkojot kopīgus pasākumus, ekskursijas, tiek veidotas draudzīgas attiecības starp paralēlklašu skolēniem. Vecāko klašu skolēni jaunākajiem organizē kultūras pasākumus – rotaļu starpbrīžus, karaoki, POP ielu, Talantu šovu –, kā arī palīdz ikdienišķās situācijās
	Skolēnu pašpārvaldes aktīvāka darbība	Skolēnu pašpārvaldes dalībnieki aktīvi iesaistās Rīgas pilsētas Skolēnu domes darbībā, veic brīvprātīgo darbu. Tiek strādāts pie tā, lai uzticētos pienākumus un ieplānotos darbus izglītojamie izdarītu līdz galam, tādējādi veicinot atbildības izjūtu
Resursi	Katrā kabinetā nodrošināt kvalitatīvu audio atskaņošanas iekārtu	Ņemot vērā straujo IT attīstību, kabineti ir nodrošināti ar videoprojektoriem, iespēju robežās arī ar interaktīvajām tāfelēm
	Veicināt skolotāju piedalīšanos profesionālajā pilnveidē	Tiek sekots, lai pedagogi apmeklētu profesionālās izglītības pilnveides kursus likumā noteiktajā kārtībā. Iespēju robežās kursi tiek organizēti skolas telpās. Neizdodas izvairīties no pedagogu maiņas mācību gada laikā – tas apgrūtina mācību procesa organizāciju, jo pedagogu pieprasījums pārsniedz piedāvājumu
Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	Turpināt veidot sadarbību starp klašu audzinātājiem un mācību priekšmetu skolotājiem	Mācību gada laikā klašu audzinātāji kopā ar savas klases mācību priekšmetu skolotājiem organizē tikšanās, veic skolēnu izaugsmes izpēti, sadarbojas ar vecākiem. Skolēni ar augstiem mācību sasniegumiem tiek motivēti piedalīties ārpuskolas mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos

Informācijas ieguves metodes

Skolas darba novērtēšanai tika izmantotas šādas metodes:

- 1) anketēšana (skolēniem, skolotājiem, vecākiem);
- 2) intervijas, individuālas sarunas;
- 3) semestru un mācību gada darba rezultātu apkopošana;

- 4) mācību olimpiāžu un mācību rezultātu apkopošana;
- 5) mācību stundu vērošanas materiāli;
- 6) MK darba materiāli;
- 7) Metodisko komisiju darbības atskaites;
- 8) skolas izstrādātie normatīvie dokumenti;
- 9) ieskaīšu un pārbaudes darbu grafiki;
- 10) e-klases žurnāls.

3.Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde

Nav attiecināms. Iepriekšējā skolas un izglītības programmas akreditācija 2013. gadā veikta bez ekspertu komisijas piedalīšanās.

4.Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

4.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programma

Kritērijs “Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programma” mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”. Skola īsteno vispārējās pamatizglītības programmu (programmas kods 21011111). Visi pedagogi darbā izmanto VISC piedāvātos mācību programmu paraugus atbilstoši valsts pamatizglītības standartam, veicot nepieciešamās korekcijas. Pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu satura apguves plānojuma un pārbaudes darbu izstrādē, apmeklē kursus un seminārus, dalās pieredzē, vada un vēro kolēģu mācību stundas. Priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas risku samazināšanai skolā tiek organizēti tālākizglītības kursi, kurus nodrošina Mūžizglītības un kultūras institūts “Vitae” sadarbībā ar organizāciju “Radošuma pils”. Pedagogi piedalās skolas organizētajā pieredzes apmaiņas braucienā uz Ventspili, kur apmeklē skolas, kurās tiek aprobēts jaunais pamatizglītības standarts. Saistībā ar ārkārtas situāciju valstī attālinātā mācību procesa norisei (marts – maijs) tiek izmantotas platformas Zoom, Microsoft Teams, Soma.lv un Uzdevumi.lv. Mācību priekšmetu stundu saraksts apstiprināts ar skolas direktores rīkojumu, atbilst licencētajām programmām, ir visiem pieejams un pārskatāms. Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu sarakstā izglītojamie un pedagogi ir laikus informēti. Ar mācību priekšmetu stundu sarakstu un tajā veiktajām izmaiņām var iepazīties skolas elektroniskajā skolvadības sistēmā “E – klase” un skolā pie informatīvā stenda. Ir izstrādāts un visiem pieejams mācību priekšmetu konsultāciju grafiks. Izglītojamo mācību stundu slodze atbilst normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādes vadība

nodrošina pedagogus un izglītojamos ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Visi pedagogi darbā izmanto VISC piedāvātās audzināšanas darba programmas paraugu, saskaņā ar kuru ir izstrādāti audzinātāju tematiskie plāni, veicot nepieciešamās korekcijas atbilstoši izglītības iestādes audzināšanas darba prioritātēm. Plānā iekļauto aktivitāšu izpildi uzrauga koordinators audzināšanas darbā. Klašu audzināšanas darba plānos vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību un valsti, audzinot krietnu, godprātīgu, atbildīgu cilvēku – Latvijas patriotu. Pedagogi veic sava darba pašvērtējumu, tiekas ar administrāciju individuālās pārrunās. Ievērojot valstī noteiktos ierobežojumus koronavīrusa Covid – 19 laikā, kad mācību process notiek attālināti, mācību gada noslēgumā pārrunas ar administrāciju tiek organizētas attālināti tiešsaistē:

1. – 4. klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji;
5. – 7. klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji;
8. – 9. klašu audzinātāji, mācību priekšmetu skolotāji.

Skolas administrācija, plānojot skolas attīstību, ņem vērā pedagogu vērtējumus un ieteikumus.

Skolā darbojas 8 metodiskās komisijas:

- 1) “Sākumskola”,
- 2) “Dzimtā valoda”,
- 3) “Svešvalodas”,
- 4) “Zinātņu un tehnoloģiju pamati”,
- 5) “Cilvēks un sabiedrība”,
- 6) “Māksla”,
- 7) “1.–4. klašu audzinātāji”,
- 8) “5.–9. klašu audzinātāji”.

Kritērija “Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programma” stiprās puses mūsu izglītības iestādē noslēdzot 2019./2020. m. g.:

- Visas mācību priekšmetu programmas tiek īstenotas atbilstoši licencētajām izglītības programmām.
- Pedagogi pārzina sava mācību priekšmeta standarta prasības, prot plānot paredzamo rezultātu.
- Notiek kvalitatīva pedagoģiskā personāla un skolas vadības sadarbība mācību satura apguves pilnveidošanā.
- Gatavojoties 2020./2021. m. g., kad izglītības sistēmā tiks ieviests jaunais pamatzglītības standarts, skolā tiek izveidotas 7 metodiskās jomas (matemātikas mācību joma, kultūras izpratnes un pašizpaušmes mākslā joma, veselības un fiziskās aktivitātes mācību joma, tehnoloģiju mācību joma, dabaszinātņu mācību joma, sociālā un pilsoniskā

mācību joma, valodu mācību joma (“Dzimtā valoda”, “Svešvalodas”)), kurās pakārtoti tiek plānota pedagogu metodiskā sadarbība 1. – 3. klašu posmā, 4. – 6. klašu posmā un 7. – 9. klašu posmā.

- Katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst mācību priekšmeta standartam.
- Gatavojoties jaunā mācību satura un pieejas ieviešanai, metodisko komisiju ietvaros notiek sapulces, kurās tiek izskatīts jaunais pamatizglītības standarts.
- Metodiskajās komisijās pedagogi apspriežas par mācību satura pēctecību, savstarpēju saskaņošanu un mācību līdzekļu izvēli.
- Skolotāji sadarbojas pārbaudes darbu izstrādē.
- Plānojot laiku temata apguvei, skolotāji ņem vērā skolēnu individuālās spējas, tiek veikts darbs ar talantīgajiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām. Vajadzības gadījumā tiek izmantota atbalsta personāla palīdzība – psihologs, sociālais pedagogs, speciālā pedagogs strādā kopā ar klašu audzinātājiem, vecākiem, priekšmetu skolotājiem.
- Skolotāji veic individuālo darbu ar skolēniem arī pirms vai pēc mācību stundām saskaņā ar individuālo stundu grafiku, kas ir pieejams uz skolas informatīvā dēļa un elektroniskajā skolvadības sistēmā “E – klase”.
- Stundu saraksts tiek veidots saskaņā ar mācību plānu, skolēnu mācību slodze nepārsniedz normatīvajos aktos noteiktās prasības. Ārpusstundu darbību nosaka interešu izglītības nodarbību grafiks.

Kritērija “Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programma” turpmākās attīstības prioritātes ir:

- “Skola 2030” jaunais mācību saturs un pieeja – izziņāšana un sagatavošana atbilstoši pārmaiņām izglītības sistēmā.
- Metodisko un mācību līdzekļu atjaunošana valodu jomā.
- Izglītības standarta īstenošana atbilstoši pārmaiņām valsts izglītības sistēmā.

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.2. Mācīšana un mācīšanās

4.2.1. Mācīšanas kvalitāte

Pedagogi īsteno mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, īsteno obligāto mācību priekšmeta saturu, ievēro vērtēšanas kārtību atbilstoši normatīvajiem aktiem.

Mācību satura apguvei tiek piemērotas dažādas mācību metodes, piemēram, pāru darbs, darbs grupās, projekti, radošie uzdevumi, pētījumi, laboratorijas darbi un eksperimenti. Skolotāji izmanto pašu gatavotas *Power Point* prezentācijas, strādā ar interaktīvajām tāfelēm, izdevniecību piedāvātajiem interaktīvajiem materiāliem.

Pedagogu darba kvalitāte tiek vērtēta un analizēta pedagoģiskās padomes sēdēs, metodisko komisiju sēdēs un individuālajās pārrunās ar administrāciju. Pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšana notika saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

Skolas administrācija pārrauga pedagogu ikdienas mācību darba kvalitāti, veicot stundu vērošanu, kopā ar pedagogu analizējot stundas struktūru, izmantotās metodes un paņēmienus, prasmi veidot atgriezenisko saiti.

Skolas Metodiskajā padomē darbojas skolas direktore, Metodiskās padomes vadītāja, metodisko komisiju vadītāji, direktora vietniece izglītības jomā, atbalsta personāls un bibliotekāre, sniedzot atbalstu un padomu pedagogiem viņu metodiskajā darbā. Ja nepieciešams atbalsts, strādājot ar bērniem, kam ir mācīšanās grūtības, tiek izmantota skolas atbalsta personāla palīdzība. Pedagogi ir izrādījuši interesi apmeklēt kursus par darbu ar bērniem, kam ir mācīšanās traucējumi.

Skolēniem tiek piedāvāta iespēja doties mācību ekskursijās, administrācija seko, lai mācību ekskursijas būtu izzinošas un audzinošas, ne tikai izklaidējošas. Lai padarītu mācību procesu jēgpilnāku, pedagogi labprāt izmanto iniciatīvā "Latvijas Skolas soma" piedāvātās aktivitātes.

Mācību stundās tiek izvirzītas noteiktas prasības, mērķis un uzdevumi, tiek strādāts pie sasniedzamā rezultāta izvirzīšanas prasmēm, apgūstot jauno mācību vielu, un tiek uzsvērtas tās saikne ar reālo dzīvi.

Apkopojot mācību stundās novēroto, var secināt, ka starp pedagogiem un skolēniem valda savstarpēja cieņa, sadarbība. Daudzi pedagogi veicina izglītojamo pašvērtējuma prasmju attīstību. Izglītojamo pašvērtējums un atgriezeniskā saite kļūst par nozīmīgu stundas sastāvdaļu.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Pedagogi pārzina sava mācība priekšmeta saturu, darba metodes, izmanto informāciju	1. Pamatizglītības programmas īstenošanā mācību procesā jēgpilni izmantot skolā pieejamās informācijas tehnoloģijas.

tehnoloģijas, ievieš jaunas darba formas, lai pilnveidotu mācību procesu.	2.Pilnveidot dažādu jomu pedagogu sadarbību kompetencēs balstītā mācību satura mācīšanas procesa plānošanā, īstenošanā, izvērtēšanā.
---	--

Vērtējums 3 (labi)

4.2.2. Mācīšanās kvalitāte

Pedagogi mērķtiecīgi organizē skolēnus mācību darbam, palīdz veidot motivāciju mācīties. Skolas datorklase, bibliotēka, sporta zāle tiek optimāli izmantota. Skolēni ievēro mācību darba organizācijas prasības.

Vairākums skolēnu aktīvi iesaistās mācību procesā, taču dažiem skolēniem vērojamas nepilnīgas darba plānošanas prasmes, skolas administrācija seko, lai skolēni nekavētu pirmās stundas sākumu, aizbildinoties ar transporta sastrēgumiem pilsētā. Ne visi skolēni izmanto iespēju apmeklēt individuālās konsultācijas pie priekšmetu pedagogiem.

Skolēni prot strādāt individuāli, pāros, grupās, labprāt strādā projektos un starpdisciplinārajās stundās. Tiek nodrošināta iespēja prezentēt savus darbus, ar tiem var iepazīties arī pārējie skolas biedri, pedagogi, vecāki. Reizi semestrī notiek Vecāku pēcpusdienas, kurās vecākiem tiek piedāvāta iespēja tikt ar mācību priekšmetu pedagogiem, redzēt savu bērnu darbus.

Informācijas apmaiņa starp pedagogiem, skolēniem, vecākiem notiek ar e-klases starpniecību, 1.–4. klašu skolēni lieto dienasgrāmatas. Mācību gada sākumā pedagogi, apmeklējot klašu vecāku sapulces, iepazīstina vecākus un skolēnus ar prasībām priekšmeta apgūvē mācību gadam. Katra mēneša beigās skolēni saņem sekmju izrakstus.

Skolēniem tiek piedāvāta iespēja parādīt savas prasmes, zināšanas un pieredzi mācību stundās, projektu darbos, konkursos, mācību priekšmetu olimpiādēs, izstādēs. Par problēmsituācijām tiek informēti klases audzinātāji; ja nepieciešams, uz sarunu tiek aicināti skolēna vecāki.

Skolēnu kavējumi tiek attaisnoti un uzskaitīti e-klases žurnālā, neattaisnoti kavēto stundu īpatsvars nav liels, par skolēniem, kuru kavējumi ir nozīmīgi, klases audzinātājs informē atbalsta personālu, kas sazinās ar vecākiem un noskaidro iemeslus, tiek noteikta turpmākā rīcība kavējumu novēršanai.

Pamatskolas klases izstrādājušas projektus par šādām tēmām: “Latvija lepojas”, “Galda spēles”, “Latvju raksti”, “Dzīvnieki”, “Cieņa”, “Soļi”, “Piena produkti”.

Nozīmīgu vietu skolas dzīvē ieņem pilsoniskās audzināšanas pasākumi: izstādes, koncerti kopā ar vecākiem, Vēstures muzeja apmeklēšana u. c. Par tradīciju kļuvusi mācību ekskursija Rīgas Brāļu kapos, kur gidu lomā iejūtas 9. klašu skolēni, pilnveidojot gan savas zināšanas, gan prezentēšanas, gan sadarbības prasmes ar skolasbiedriem. Šajos pasākumos tiek audzināta cieņa pret savu valsti, tās simboliem, tiek veidota piederības izjūta savai skolai, tautai.

Jāturpina strādāt pie skolēnu līdzatbildības mācību motivācijas un sasniegumu efektivitātes paaugstināšanā.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Mācību darba efektivitātes paaugstināšanā iesaistās ne tikai pedagoģiskais, bet arī atbalsta personāls. 2. Atbalsts skolotājiem profesionālajā pilnveidē. 3. Skolotāju sadarbība mācību procesa pilnveidošanā.	1. Pārmaiņām atbilstoša pedagogu profesionālā pilnveide. 2. Mācību stundas organizācijas pilnveide (ierosināšana, apjēgšana, refleksija). 3. Jaunā mācību satura apguve, plānošana, realizācija, rezultātu analīze.

Vērtējums 3 (labi)

4.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību un skolas “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību”. Vērtēšanas metodes un formas skolotājs izvēlas atbilstoši skolēna vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Skolēni ir iepazīstināti un zina vērtēšanas principus visos mācību priekšmetos.

Mācību sasniegumu vērtēšanas formas (mutiskā, rakstiskā, praktiskā vai kombinētā), metodiskos paņēmienus (ieadvērtēšana, kārtējā vērtēšana un noslēguma vērtēšana), pārbaudījumu apjomu, skaitu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus nosaka mācību priekšmeta pedagogs.

Pārbaudes darbu skaitu semestrī un to izpildes laiku nosaka pedagogs, semestra sākumā izdarot ierakstus pārbaudes darbu grafikā(mācību satura tēmas noslēdzošie darbi) vai informē mutiski(pēc pedagoga mācību darba plāna paredzētie pārbaudes darbi). Objektīvu apstākļu dēļ pārbaudes darba laiks var tikt koriģēts, saskaņojot ar direktores vietnieci izglītības jomā. Semestrī plānotie pārbaudes darbi ir jāpilda visiem izglītojamajiem. Objektīvā/ārkārtas situācijā pedagogs ir tiesīgs konkrētam izglītojamajam izveidot pārbaudes darbu par visa semestra mācību vielu, lai izglītojamais saņemtu vērtējumu semestrī.

Vērtēšanas kritēriji tiek iekļauti pārbaudes darbos, skolēniem tie ir zināmi, viņi zina un izprot skolas vērtēšanas kārtību.

Izglītojamajam ir tiesības uzlabot vērtējumu vienu reizi 7 darba dienu laikā pēc pārbaudes darba rezultātu paziņošanas individuāli vienojoties ar pedagogu par darba izpildes laiku.

Pedagogs ieraksta vērtējumus skolvadības sistēmā E-klase, tie tiek fiksēti sekmju izrakstos, liecībās un sekmju kopsavilkuma žurnālos E-klasē. Vērtējumu uzskaiti kontrolē direktora vietnieki izglītības jomā. Ja nepieciešams, notiek pārrunas ar pedagogu.

Skolā ir izstrādāts vienots pārbaudes darbu grafiks katram mēnesim, tas tiek veidots E-klasē, lai mācību priekšmetu pedagogi plānošanas procesā varētu redzēt, ko plāno viņa kolēģi, un izvairītos no skolēnu pārslodzes. Pārbaudes darbu grafiks ir aplūkojams E-klasē un pie informācijas stenda, kur to var apskatīt arī skolēni.

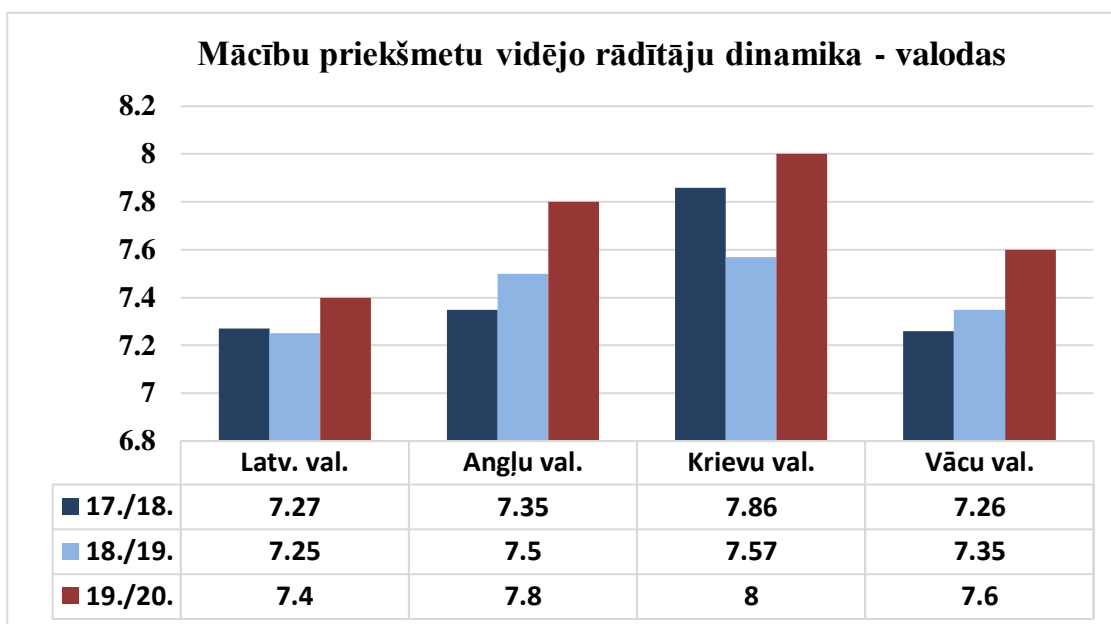
Katru gadu skolas pedagogi piedalās olimpiāžu un centralizēto eksāmenu vērtēšanā.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1. Jaunas vērtēšanas kārtības pilnveidošana, kritēriju noteikšana pārbaudes darbu norises organizēšanā un mācību procesa norisē, lai nodrošinātu vienotas prasības skolēniem.	1. Turpināt pilnveidot nosacījumu izpildi "Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā". 2. Mācību procesā jāpiedāvā diferencēti uzdevumi skolēnu personīgās izaugsmes veicināšanā. 3. Jāpilnveido skolēnu pašvērtējuma prasmes, virzīt pedagogu darbību uz jēgpilnu atgriezenisko saiti par ikdienas mācīšanās procesu.

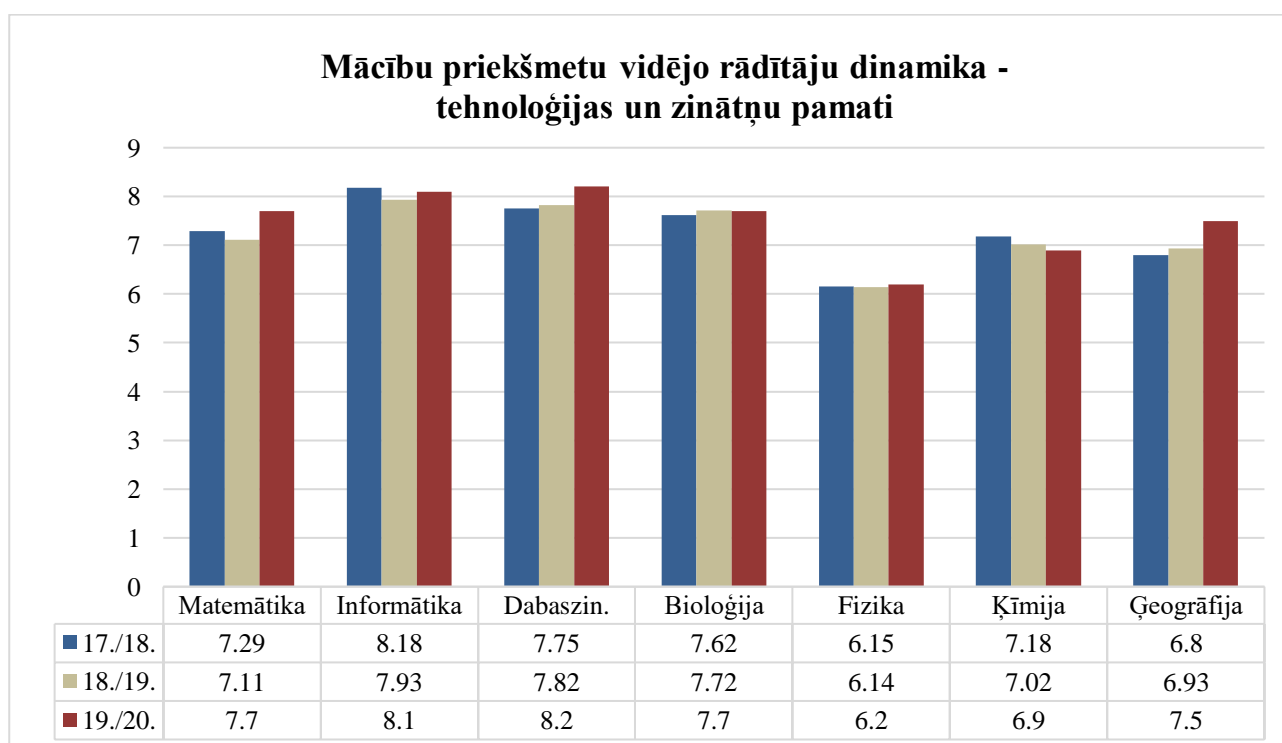
Vērtējums 3 (labi)

4.3. Izglītojamo sasniegumi

4.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.

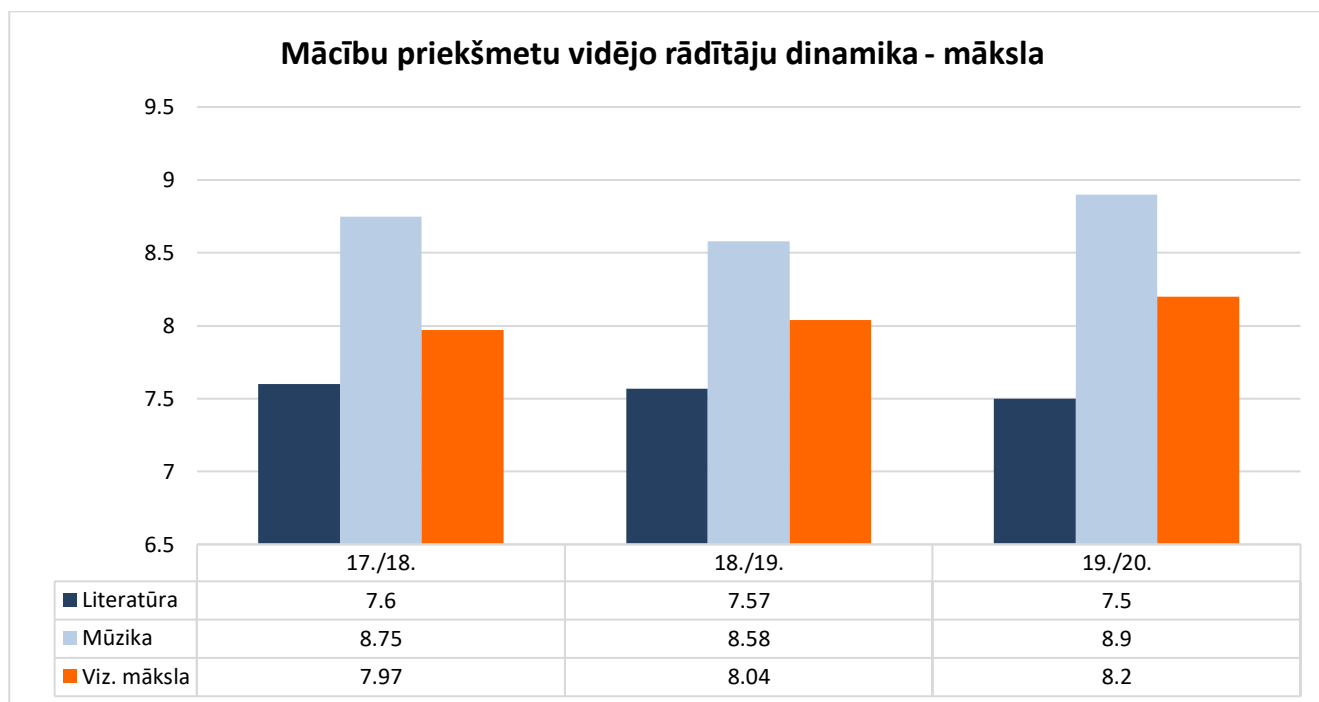


Pētījums uzskatāmi parāda, ka skolēnu zināšanu vidējais rādītājs valodu jomā ir stabils. Vidējais vērtējums latviešu valodā, lai arī ar pieaugošu tendenci, tomēr ir zemāks nekā angļu valodā. Tas saistīts ar to, ka šis mācību priekšmets zaudē prestižu, arī sabiedrībā vērojama tendence “noplicināt” latviešu valodu.



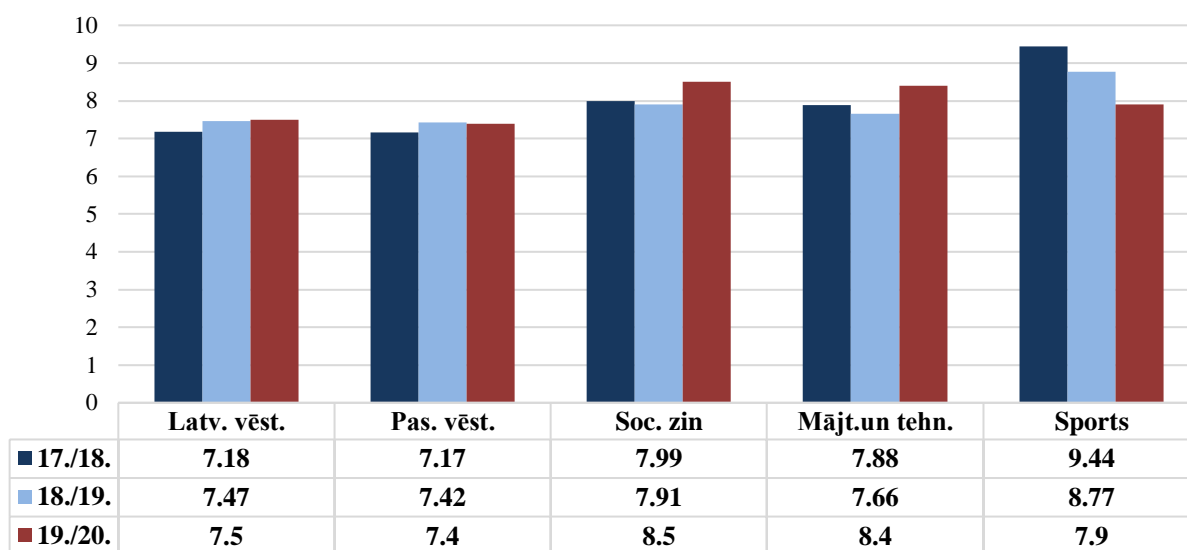
Izaugsme angļu valodā liecina par valodas apguves popularitāti sabiedrībā un metodiskās komisijas darbu, kura meklē optimālas mācību metodes un mācību līdzekli priekšmeta apguvei. Izaugsme redzama arī krievu valodas apgūvē, kas liecina par profesionāla pedagoga piesaisti mācību priekšmeta apgūvē. Diemžēl vācu valodas apguves rādītājs uz citu valodu fona varētu būt augstāks, vācu valodas apguvi izvēlas tikai 27 % skolēnu, taču izaugsme šī mācību priekšmeta apgūvē liecina par pedagoga neatlaidīgu profesionālo izaugsmi, kas atspoguļojas arī skolēnu zināšanu vidējā rādītājā.

Dokumentu analīze tehnoloģiju un zinātņu jomā parāda skolēnu ieinteresētību mācību priekšmetu apgūvē un pedagogu profesionalitāti. Vidējais sekmju apguves rādītājs ikdienas darbā parāda, ka skolēni labprāt apgūst informātikas pamatzināšanas, lieliski izprot matemātikas kā mācību priekšmeta nozīmi, taču fizikas pamati ne visus skolēnus spēj ieinteresēt un piesaistīt, lai arī katram audzēknim visos vecumposmos un mācību priekšmetos tiek dotas vienādas iespējas apgūt zināšanas, apmeklēt individuālās nodarbības un saņemt pedagoga atbalstu.



Mākslu joma atspoguļo pedagogu un skolēnu veiksmīgu sadarbību, spēju diferencēt mācību saturu un ieinteresēt audzēkņus.

Mācību priekšmetu vidējie dinamikas rādītāji - es un sabiedrība



Ikdienas sasniegumu vidējie rādītāji jomā “Es un sabiedrība” sniedz ieskatu skolēnu attieksmē pret mācību procesu un arī sabiedrības tendencēm.

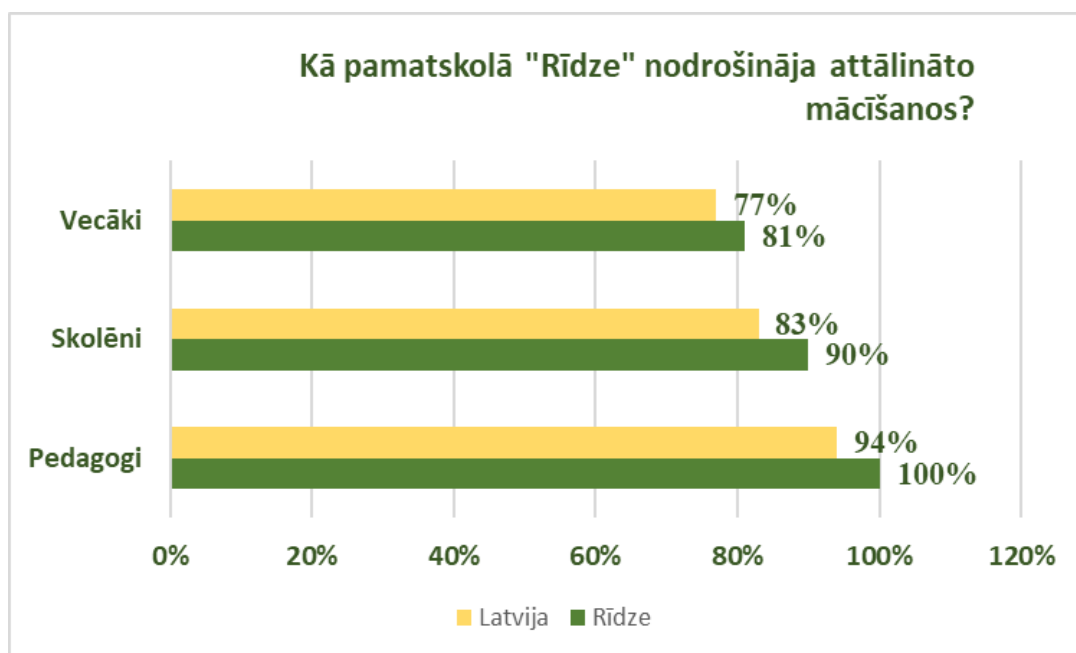
Sports vienmēr ir bijis mācību priekšmets, kas saista lielu daļu skolēnu. Pedagogu spēja izvēlēties profesionālas darba metodes, ieinteresējot skolēnus un diferencējot uzdevumus atbilstoši viņa spējām, atspoguļojas mācību priekšmeta ikdienas vidējo vērtējumu rādītājos.

Diemžēl aizvien mazāku popularitāti gūst mājturības un tehnoloģijas, neņemot vērā pedagogu profesionālo pieeju. Šis mācību priekšmets arī daļai sabiedrības (tostarp skolēnu vecākiem) šķiet nepopulārs un mazsvarīgs, kas uzskatāmi atspoguļojas arī pētījumā un parāda, ka ir mācību priekšmeti, kuru saturs jāmaina, kā tas ir paredzams, ieviešot jauno pamatizglītības standartu.

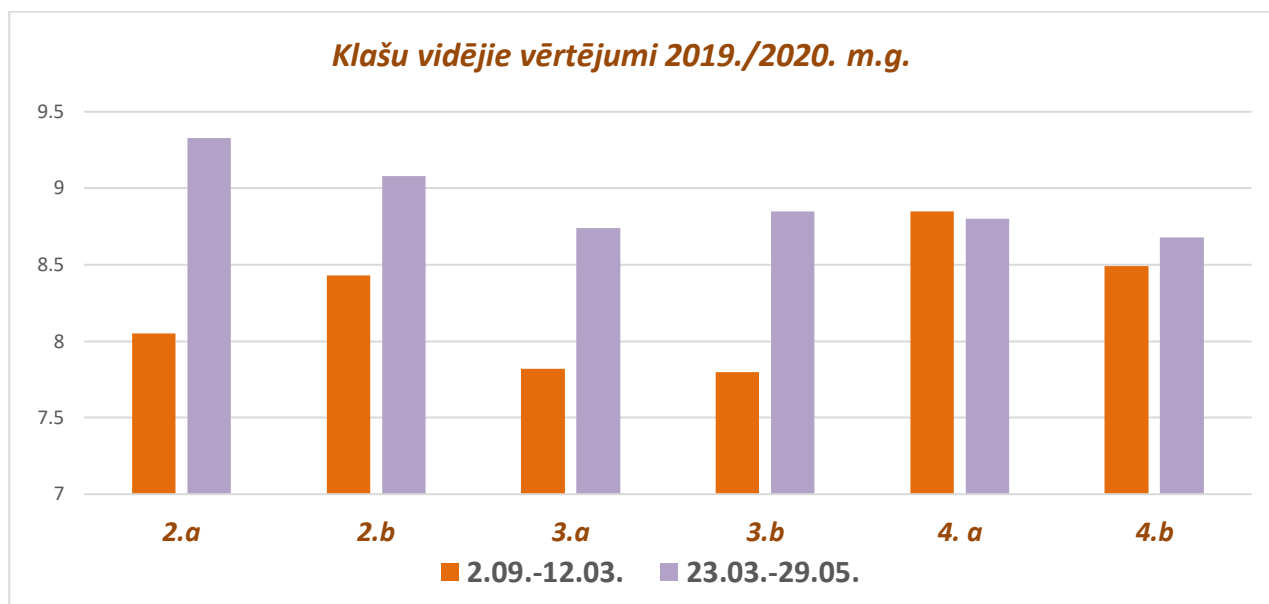
Skolēni ir sākuši novērtēt sociālo zinību informācijas nozīmi, analizējot dažādas sabiedrības tendences, sadzīves situācijas, mainot komunikācijas veidus, tāpēc sociālo zinību mācību priekšmeta vidējais rādītājs ir vērtējams pieaugošā progresijā. Neapšaubāmi – šis rādītājs liecina arī par pedagogu profesionālo izaugsmi. Tāpat priecē pozitīvā tendence vēsturē – ar katru gadu zināšanu rādītāji aug. Izaugsme ir acīm redzama, un tā liecina arī par pedagoga ieguldījumu savā profesionālajā pilnveidē.

2019./2020. mācību gadā ārkārtas situācija valstī ienesa mācību procesā zināmas korekcijas un no 2020. gada 23.marta mācību process skolā notika attālināti. Mācību procesa organizācija pirmssākumos prasīja ļoti lielu papildus slodzi, taču skolēni un pedagogi ar ģimeņu atbalstu veiksmīgi pabeidza mācību gadu.

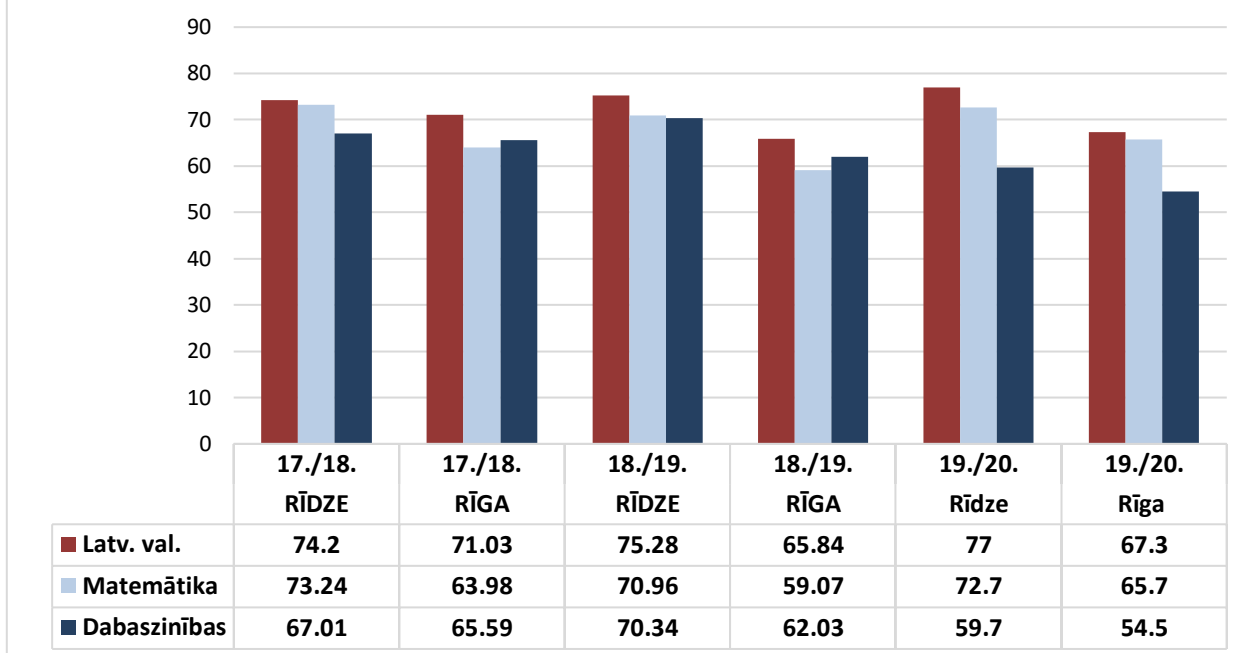
Attālinātās mācīšanās periodā skola, vēloties rast pēc iespējas veiksmīgāku risinājumu mācību procesam, vairākkārt iesaistīja gan skolēnus, gan vecākus gan pedagogus aptaujās, kuras tika veiktas “Eduio” platformā un kā parādīja aptaujas dati, skola veiksmīgi veica attālinātās mācīšanās procesu:



Analizējot attālinātā mācību procesa darbības, bija interesanti vērot skolēnu sekmju dinamiku klasēs līdz attālinātās mācīšanās uzsākšanai un no brīža, kad tika uzsākts attālinātais mācību process:

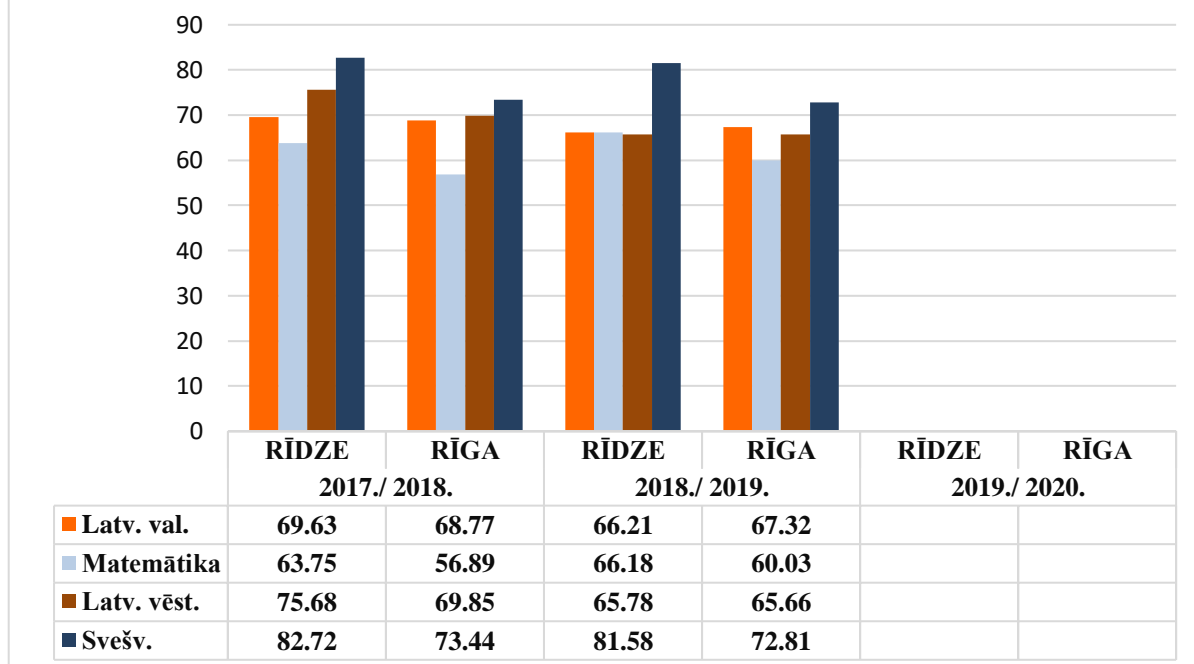


Valsts diagnosticējošo darbu vērtējumu salīdzinošie rādītāji 6. klase



Skolēnu rezultāti valsts diagnosticējošajos darbos ir stabili un, kā rāda statistika, ir augstāki par vidējo rādītāju valstī, kas uzskatāmi parāda pedagogu veiksmīgu mācību metožu izvēli, sadarbību ar skolēniem un spēju motivēt viņus darbam.

Valsts pārbaudes darbu salīdzinošie rādītāji 9. klase



4.4. Atbalsts izglītojamajiem

4.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Ir izveidota skolas atbalsta personāla komanda, kas savas kompetences ietvaros veic pedagoģiskās, sociālās un psiholoģiskās palīdzības nodrošināšanu un koordinēšanu, komisijas locekļu savstarpējās sadarbības plānošanu darbā ar skolēniem, kam ir mācīšanās, uzvedības un socializācijas grūtības, un to vecākiem (aizbildņiem).

Atbalsta komisijas darbības mērķis ir sniegt vispusīgu atbalstu skolēniem, viņu vecākiem (aizbildņiem) un skolas darbiniekiem. Tas paredz šādu uzdevumu izpildi:

- 1) koordinēt izglītojamo pedagoģisko, sociālo un psiholoģisko diagnostiku un izpēti,
- 2) noteikt skolēnu nepieciešamo pedagoģisko un sociāli psiholoģisko palīdzības veidu,
- 3) analizēt skolas pieredzi mācību procesa organizēšanas darbā ar izglītojamajiem, kam ir mācīšanās, uzvedības un socializācijas grūtības,
- 4) sadarboties ar valsts, pašvaldības un nevalstiskajām organizācijām, savā darbā ievērot kompetento iestāžu ieteikumus un norādījumus.

Atbalsta komisijas sastāvā ir skolas sociālā pedagoģe, izglītības psiholoģe, speciālā pedagoģe un logopēde. Katras atbalsta komisijas speciālistes kompetence ietver noteikta veida palīdzības un atbalsta sniegšanu skolēniem un to vecākiem (aizbildņiem).

Skolas sociālā pedagoģe veic sociālpedagoģisko darbu ar skolēniem, kam ir mācību grūtības, socializācijas un uzvedības problēmas, neattaisnoti mācību stundu kavējumi, konflikti, atkarības vai citas ar iekļaušanos un funkcionēšanu sociālajā vidē saistītas grūtības. Tiek sniegts atbalsts skolēniem, viņu vecākiem (aizbildņiem) mācību procesā vai skolas vidē – nodrošinātas sociālpedagoģiskas konsultācijas skolēniem, viņu vecākiem (aizbildņiem) un pedagogiem, vajadzības gadījumā tiek izstrādāti individuālie uzvedības korekcijas plāni, plānota un realizēta mērķtiecīga darbība, sadarbojoties gan ar skolas, gan ar citu institūciju speciālistiem.

Sadarbojoties ar skolas speciālistiem – administrācijas pārstāvjiem, klašu audzinātājām, mācību priekšmetu skolotājiem, skolas medicīnas darbinieci u. c. – un izglītojamo vecākiem, tiek veikts sociālpedagoģiskais darbs ar izglītojamajiem vai izglītojamo grupām, veicot individuālas vai grupu konsultācijas vai arī citus profilaktiskus un izglītojamā socializācijas procesā radušos riskus mazinošus pasākumus. Sociālā pedagoģe, sniedzot atbalstu izglītojamajiem, aktivizē un mērķtiecīgi organizē gan skolas vides, gan arī ārpuskolas vides resursus.

Sniedzot sociālpedagoģisko atbalstu, sociālā pedagoģe sadarbojas gan ar valsts un pašvaldības, gan ar nevalstiskajām organizācijām, piemēram, Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamentu, Rīgas Sociālo dienestu, Rīgas pašvaldības un Valsts policiju, Rīgas bāriņtiesu,

ģimenes atbalsta krīžu centriem u. c., izglītojamo sociālpsiholoģisko vajadzību nodrošināšanā. Starpinstitucionālas sadarbības ietvaros notiek starpinstitucionālas sanāksmes, mērķtiecīgi un saskaņoti vadot palīdzības un atbalsta sniegšanas funkcijas. Sadarbojoties ar ilggadējiem sadarbības partneriem (Rīgas pašvaldības un Valsts policija, Rīgas domes Labklājības departamenta Veselības pārvaldes Sabiedrības veselības veicināšanas un profilakses nodaļa u. c.), tiek organizēti skolēnu un viņu vecāku (aizbildņu) izglītojoši pasākumi par skolēniem un viņu ģimenes locekļiem aktuālām tēmām, kas ietver gan lekcijas, gan diskusijas (viena mācību gada laikā notiek aptuveni 50–70 profilaktiski pasākumi).

Skolas psiholoģe pēta un savas kompetences ietvaros nodrošina izglītojamo emocionālās, psiholoģiskās un sociālās vajadzības. Psiholoģe konsultē un sniedz atbalstu arī izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) un pedagogiem, tādējādi veicinot izglītojamo labāku pašizjūtu skolas un ģimenes vidē.

Skolas logopēde, kas veic izglītojamo valodas traucējumu diagnostiku un profilaksi, kā arī sniedz konsultācijas izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) un pedagogiem, un speciālā pedagoģe, kas apzina izglītojamo ar mācīšanās traucējumiem vajadzības un nodrošina atbalstu mācību procesā, nepieciešamības gadījumā izstrādā individuālo izglītības plānu un sniedz konsultācijas izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) un pedagogiem, tāpat sniedz pastāvīgu un plānotu atbalstu izglītojamajiem un viņu vecākiem (aizbildņiem), saskaroties ar specifiskām izglītojamo mācību grūtībām.

Skolas atbalsta komisijas speciālisti palīdz nodrošināt izglītojamo veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu pedagoģiskās un sociāli psiholoģiskās palīdzības veidu, nepieciešamības gadījumā iesakot izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) konsultēties valsts vai pašvaldības pedagoģiski medicīniskajā komisijā vai pie medicīnas speciālistiem ārpus skolas, lai risinātu jautājumus par iespēju izglītojamajam turpināt mācības pēc speciālās izglītības programmas.

Lai pilnveidotu skolas vidi atbalsta sniegšanas izglītojamajiem aspektā, skola ir iesaistījies projektā “PuMPuRS” un programmā “MOT”, kuru darbība ir vērsta uz to, lai palielinātu un aktivizētu skolas kapacitāti atbalsta sniegšanā skolēniem un viņu vecākiem (aizbildņiem).

No 2017./2018. mācību gada skola ir iesaistījies Izglītības kvalitātes valsts dienesta īstenotajā Eiropas Sociālā fonda projektā Nr. 8.3.4.0/16/I/001 “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” projektā “PuMPuRS”, lai mazinātu izglītojamo skaitu, kas pārtrauc mācības un nepabeidz skolu. Projekta mērķgrupa ir izglītojamie no 5. līdz 9. klasei.

Iesaistoties minētajā projektā, skolā tiek organizēti individuāli pasākumi skolēniem mācīšanās motivācijas celšanā un sekmju līmeņa paaugstināšanā, nodrošinot individuālas konsultācijas dažādos mācību priekšmetos, kā arī sniedzot atbalsta personāla konsultācijas. Katram projektā iesaistītajam skolēnam mācību semestra sākumā tiek izveidots individuāls atbalsta plāns, kurā tiek izvērtēti ar mācību darbu, skolas vai ģimenes vidi saistīti riski un plānoti nepieciešamie pasākumi skolēna problēmu risināšanai – noteikti atbalsta pasākumi individuālu konsultāciju veidā.

Projekta “PuMPuRS” ietvaros iesaistīto izglītojamo skaits:

- 2017./2018. mācību gada 1. semestrī – 36 skolēni, 2. semestrī – 37 skolēni,
- 2018./2019. mācību gada 1. semestrī – 32 skolēni, 2. semestrī – 34 skolēni.

Nodrošināt izglītojamo iesaisti projekta “PuMPuRS” aktivitātēs plānots līdz projekta darbības beigām, t. i., līdz 2022. gadam.

No 2016./2017. mācību gada skola ir iesaistījies biedrības “MOT Latvija” organizētajā programmā “MOT”, kuras mērķis ir veicināt izglītojamo dzīvesprasmju apguvi, mazinot bulinga, vardarbības, atkarības vielu lietošanas un sociālās atstumtības riskus.

Programmas ietvaros tiek realizēts nodarbību cikls 7.–9. klašu skolēniem, un tas tiek īstenots trīs mācību gadu garumā. “MOT” programmas nodarbību laikā izglītojamie apgūst trīs universālas cilvēciskas vērtības – drosmi dzīvot (veidot dzīvi mērķtiecīgi, atbildīgi un ar prieku), drosmi rūpēties (respektēt un cienīt līdzcilvēkus, sniedzot palīdzību tiem, kas jūtas atstumti un ir vientuļi) un drosmi pateikt “nē” (atteikties no izvēlēm, kas kaitē sev un līdzcilvēkiem, sabiedrībai kopumā). Programmas “MOT” nodarbības ir apguvuši 166 skolēni. Izglītojamo iesaistīšanos nodarbību cikla apgūvē plānots turpināt.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1. Skolas atbalsta personāla komandas speciālistu profesionalitāte un saliedētība atbalsta sniegšanā skolēniem.</p> <p>2. Skolas atbalsta personāla speciālistu mērķtiecīga un pastāvīga sadarbība atbalsta sniegšanas izglītojamajiem ietvaros skolas līmenī – ar skolas vadību, administrāciju, pedagogiem un citiem skolas darbiniekiem.</p> <p>3. Skolas atbalsta personāla komandas speciālistu starpinstitucionālā sadarbība gan ar valsts un pašvaldības, gan ar nevalstiskajām organizācijām, nodrošinot skolēniem un viņu vecākiem (aizbildņiem) palīdzības un atbalsta iespēju saņemšanu ārpusskolas vidē.</p> <p>4. Skolas dalība projektos un programmās, kuru darbība ir vērsta uz to, lai palielinātu un aktivizētu skolas kapacitāti atbalsta sniegšanā skolēniem un viņu vecākiem (aizbildņiem).</p>	<p>1. Turpināt skolas dalību un iesaisti projektos un programmās, kuru darbība ir vērsta uz to, lai palielinātu un aktivizētu skolas kapacitāti atbalsta sniegšanā izglītojamajiem.</p>

Vērtējums: 4 (ļoti labi)

4.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)

Skolā ir izstrādātas veicamās drošības instrukcijas skolēniem, pamatojoties uz LR MK noteikumiem, un noteiktā kārtībā apstiprinātas darba drošības ievērošanas instrukcijas. Skolā darbojas “Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem pamatskolā “Rīdze””, un ar tiem tiek iepazīstināti skolēnu vecāki un arī paši audzēkņi klases stundās, apliecinot to ar parakstu e-klases drošības instruktāžas veidlapās. Instruktažu parakstu lapas apkopo klases audzināšanas metodiskās komisijas vadītāja.

Izglītojamie zina iekšējās kārtības noteikumus, taču ne vienmēr tos ievēro. Ja izglītojamais neievēro iekšējās kārtības noteikumus, viņa rīcība tiek izskatīta atbilstoši “Iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamajiem pamatskolā “Rīdze”. Skolā tiek nodrošināta bērnu drošība, ir evakuācijas plāni, instrukcijas, kā rīkoties ekstremālās situācijās un evakuācijas gadījumā, pieejama informācija, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Regulāri tiek rīkotas evakuācijas mācības. Sporta zālē, dabaszinību kabinetā, informātikas kabinetā un mājturības kabinetos ir iekšējās kārtības noteikumi ar norādēm, kā rīkoties ārkārtas situācijās. Visi izglītojamie un skolas darbinieki ir iepazīstināti ar darba drošības noteikumu ievērošanas instrukcijām. Skolā risinājušās pedagogu un tehnisko darbinieku darba drošības mācības.

Ārpusklases pasākumos, klases stundās un mācību stundās izglītojamie tiek izglītoti par vardarbību, tās veidiem un izpausmēm, mācīti, kā rīkoties vardarbības gadījumos. 1.–3. klašu skolēniem ir iespēja apgūt Džimbas 9 soļu drošības programmu.

Pedagogi un tehniskie darbinieki ir apguvuši programmu “Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā”, kur iekļauta arī informācija par rīcību vardarbības gadījumos. Saskaņā ar audzināšanas programmu klases stundās tiek iekļautas tēmas par atkarību profilaksi, pusaudžu savstarpējo vardarbību jeb mobingu, personīgās drošības jautājumiem, rīcību ekstremālās situācijās u. c.

Kvalitatīvai skolēnu izglītošanai iepriekšminētajos jautājumos tiek piesaistīti speciālisti no organizācijām, pašvaldības policijas un VUGD. Īpaša uzmanība tiek veltīta teorētiskajai un praktiskajai apmācībai ugunsdrošības jautājumos izglītojamo un personāla rīcībai ārkārtas situācijās. Iestādē ir izstrādāti iekšējie noteikumi “Izglītojamo vecāku un citu personu uzturēšanās kārtība pamatskolā “Rīdze”.

Ņemot vērā lielo cilvēku plūsmu iestādē, ir izveidota caurlaižu sistēma. Par nepiederošām personām, kuras ierodas iestādē, skolas uzraugs ziņo administrācijas pārstāvim un pavada līdz atbilstošai telpai. Skolas uzraugs pārrauga izglītojamo kustību un nodrošina viņu vajadzības, problēmsituācijas gadījumā ziņo klases audzinātājam vai administrācijai.

Izglītības iestādē strādā medmāsa, kas apkopo vecāku un medicīnas darbinieku informāciju par bērnu veselības stāvokli, seko līdzi bērnu veselības stāvoklim ikdienā. Nodrošina, lai klašu audzinātāji likumā noteiktajā kārtībā būtu informēti par atsevišķu izglītojamo veselības stāvokli. Skolas medmāsa veic profilaktiskās pārbaudes. Traumu vai pēkšņas saslimšanas gadījumā izglītojamais vēršas pēc palīdzības pie skolas medmāsas, klases audzinātājas vai priekšmetu skolotāja, tiek sniegta pirmā palīdzība, vajadzības gadījumā izsaukta neatliekamā medicīniskā palīdzība un informēti izglītojamā vecāki. Pirmās palīdzības aptieciņas atrodas fizikas un matemātikas, dabaszinību, mājturības kabinetā, skolotāju istabā, pie skolas ēkas uzrauga. Klašu audzinātāji aptieciņu var saņemt, ja dodas mācību ekskursijās vai pārgājienos.

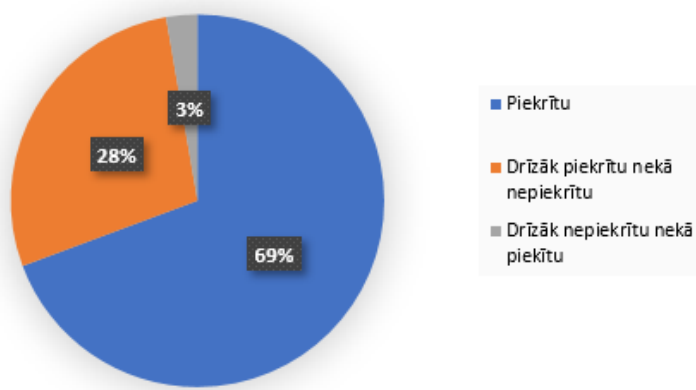
Mācību stundu starpbrīžos pedagogi pēc izveidota grafika, kas izvietots uz informācijas dēļa skolotāju istabā un gaitenī, dežurē un uzrauga kārtību, nepieciešamības gadījumā sniedzot atbalstu skolēniem un dežurantiem.

Skolas medmāsa sadarbībā ar ēdināšanas firmu “Fristar” izstrādā veselīgu un sabalansētu ēdienkarti, ieteikumus tās pilnveidošanā un dažādošanā sniedz arī Skolas padome. Gandrīz visi skolēni atzīst, ka ēdiens mūsu skolā ir garšīgs. Skola piedalījās “Skolas piens” un “Skolas auglis” programmās.

Iestādes apkārtnē un teritorijā ir droša, estētiski iekārtota, apzaļumota, sakopta un tiek uzturēta kārtībā.

Pagalmā ir izveidota velosipēdu novietne. 4. klašu skolēni izmanto CSDD piedāvāto iespēju iegūt velosipēda vadītāja apliecību. Starpbrīžos skolēniem ir iespēja uzturēties pagalmā. Sadarbībā ar profesionāliem speciālistiem tiek veikta iestādes ēku apsekošana, īstenoti profilaktiski pasākumi, lai nodrošinātu mācību apstākļus atbilstoši sanitāro normu prasībām. Izglītojamie iestādes telpās jūtas droši. Aptaujā to atzinuši 69,3 % respondentu.

Skolā un tās apkārtnē es jūtos droši



Iestādē tiek ievērotas izglītojamo un darbinieku tiesības, prasīta pienākumu izpilde. Regulāras pārbaudes iestādē veic Veselības inspekcija, Pārtikas un veterinārais dienests, VUGD. Pašvaldība nodrošina iestādē dežurējošu pašvaldības policijas darbinieku, kas uzmana drošības noteikumu

ievērošanu pie skolas, pagalmā, iestādes telpās, vajadzības gadījumā palīdz risināt jautājumus ar skolas “Iekšējās kārtības noteikumu” neievērotājiem. Regulāri tiek sekots iestādes sanitāri higiēniskajam stāvoklim, tīrībai un kārtībai. Kontroles dienesti pārbaudēs ir atzinuši, ka tas atbilst spēkā esošajai likumdošanai. Izglītības iestādē ir izvietoti evakuācijas plāni atbilstoši prasībām.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1. Tiek organizēti izglītojamo veselību un drošību veicinoši pasākumi.</p> <p>2. Izglītojamie un vecāki ir iepazīstināti ar iestādes “Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem pamatskolā “Rīdze””, kas nosaka izglītojamo un vecāku atbildību drošības noteikumu ievērošanā.</p> <p>3. Iestādē ir atbilstošās drošības instrukcijas, evakuācijas plāni. Instrukcijas tiek ievērotas praksē, notiek mācības.</p> <p>4. Aktualizēti darba aizsardzības un ugunsdrošības jautājumi atbilstoši likumdošanai.</p>	<p>1. Paplašināt sadarbības partneru loku, lai turpinātu organizēt veselību un drošību veicinošus pasākumus.</p> <p>2. Turpināt veicināt izglītojamo izpratni par atbildīgu attieksmi, rīcībspēju un drošumspējas jautājumiem klases stundās un iestādes aktivitātēs.</p>

Vērtējums: 4 (ļoti labi)

4.4.3. Atbalsts personības veidošanā

Izglītojamo personības veidošanā un attīstīšanā tiek ieguldīts nopietns, mērķtiecīgs darbs. Tas balstās uz skolas darba ikdienu un pasākumu tradīcijām visa mācību gada garumā. Izglītotas un atbildīgas personības veidošana ir pamatzglītības galvenais mērķis. Tas var īstenoties tikai ar būtisku audzinošo darbu, izglītojamā personību veidojot harmonisku un kulturālu. Dažādus audzinošos aspektus paredz skolas normatīvie dokumenti un vadlīnijas: audzināšanas plāni, skolas iekšējās kārtības noteikumi, interešu izglītības programmas, skolēnu pašpārvaldes nolikums, skolas pasākumu plāns mācību gadam.

Attieksmes un priekšstatus par dzīves pamatvērtībām izglītojamie gūst mācību un audzināšanas procesā. Tie darbojas kompleksi. Ikvienā mācību priekšmetā mācību vielas izglītojošais aspekts mijas ar attieksmi pret kādu noteiktu tēmu, savukārt ikviens ārpusstundu audzināšanas pasākums sevī ietver jaunas informācijas, izglītojošus un audzinošus aspektus.

Kopumā skolas audzināšanas darba programmā, pēc kuras savu darbu plāno klašu audzinātājas, tiek aktualizētas svarīgākās pamatjomas: pilsoniskā audzināšana, uzvedība, saskarsmes

kultūra, vide un veselība, drošība, sevis izzināšana un pilnveidošana, svētki, tradīcijas, kultūras vērtības, karjeras izglītība, vides izglītība.

Klašu audzinātājas izglītojamo personību veidošanā iesaistās ar pienākuma un atbildības izjūtu, ir ļoti radošas, izmanto dažādas tradicionālas un alternatīvas audzināšanas darba metodes: klases stundas, dažādu interesantu personību dalību tajās, filmu skatīšanos un dažādu informatīvu materiālu izklāstu, pārgājienus, ekskursijas, muzeju, teātra un koncertu apmeklējumus, izglītojošo ciklu “Mūzika tev”, iniciatīvu “Latvijas Skolas soma”, klases vakarus, radošas darbnīcas u. c. Tiek organizētas izglītojoši informatīvas vecāku sapulces, pieaicināti speciālisti: psihologi, ārsti u. c. Klašu audzinātājas iegulda lielu darbu, lai sagatavotu savu klašu izglītojamus priekšnesumiem dažādos klases un skolas pasākumos. Vecāki ļoti novērtē mūsu skolas interesantos ārpusstundu pasākumus ar vecākiem un vecvecākiem.

Pozitīvo attieksmju un personības īpašību attīstīšanai skolēniem ir iespēja darboties dažādās interešu izglītības programmās, piemērojot tās savām vēlmēm. Skola atbalsta izglītojamo piedalīšanos izglītošanās procesā skolas interešu izglītības programmās un ārpus tās.

Mācību gada laikā interešu izglītības pulciņi prezentē savu veikumu skolas pasākumos. 2019. gada pavasarī plašu programmu varēja vērot “Rīdzes” lielkoncertā VEF kultūras pilī, savukārt 2018. un 2017. gada pavasarī kupli apmeklēti bija gada noslēguma koncerti Latvijas Etnogrāfiskajā brīvdabas muzejā. Vecāki ļoti atbalsta arī Ziemassvētku dievkalpojumu Doma baznīcā 1. semestra noslēgumā.

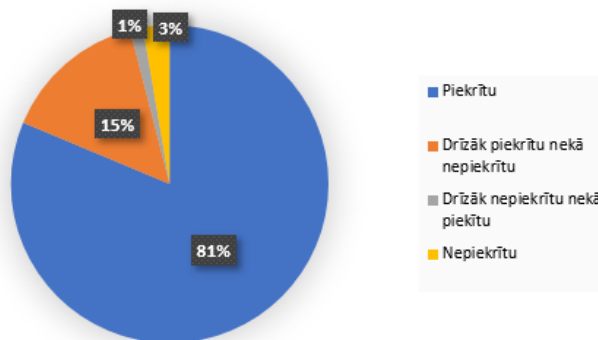
Interešu izglītības pulciņi ar savu sniegumu piedalās Rīgas pilsētas konkursos, skatēs, gūstot labus panākumus.

Skolā darbojas skolēnu pašpārvalde. Katru gadu tā iesniedz administrācijai priekšlikumus ārpusklases gada plāna izveidošanai. Galvenais priekšnoteikums dalībai skolēnu pašpārvaldē ir vēlme darboties un darīt iestādes dzīvi interesantāku. Izglītojamie tiek rosināti izteikt priekšlikumus pašpārvaldei un administrācijai iestādes dzīves pilnveidošanā. Pašpārvaldes aktīvisti katru gadu apmeklē RSD piedāvātos izglītojošos seminārus, piedalās Rīgas Skolēnu domes un brīvprātīgo darbā. Skolēnu pašpārvaldei darbā palīdz pedagogs-konsultants.

Iestādei ir tradīcijas, kas sekmē izglītojamo pilsonisko līdzdalību, veicina patriotisko audzināšanu. Izglītojamie uzņemas atbildību skolas ikdienas aktivitāšu un svētku pasākumu organizēšanā, dežurē skolā, klasēs. Pašpārvaldes aktīvisti atzīst – vēl jāstrādā pie skolas avīzes veidošanas. 2017. gadā tika organizēts sadraudzības pasākums ar Rīgas Valsts 2. ģimnāziju, 2016. gadā tikāmies ar Madonas novada Vestienas pamatskolas skolēnu pašpārvaldi. Skola atbalsta labdarības pasākumus, akcijas: izglītojamie vāc makulatūru, grāmatas un rotaļlietas mazturīgajiem, baterijas, vāc avīzes un segas dzīvnieku patversmēm.

Skolēnu pašpārvalde izmanto skolas radio, lai informētu skolasbiedrus par savām aktivitātēm, aicinātu uz sēdēm, izziņotu svarīgu informāciju. Tāpēc 2018./2019. m. g. veiktajā aptaujā 81,3 % audzēkņu uzskata, ka skolēnu pašpārvalde darbojas labi, 14,7 % gandrīz piekrīt šim apgalvojumam, 2,7 % uzskata, ka darbība nav jūtama.

Skolēnu pašpārvalde darbojas labi



Skolēnu pašpārvaldes dalībnieki iesaistās Rīgas Skolēnu domes darbā, veic brīvprātīgo darbu. Reizēm ir grūti panākt, lai skolēni uzticētos pienākumus un darbus paveiktu līdz galam, jāattīsta atbildīga attieksme pret pienākumu. Nav izdevies atjaunot skolas avīzi “Rīdzes Bums”.

Skolā izglītojamie ir draudzīgi, tiek plānotas kopīgas ekskursijas starp paralēlklasēm, vecāko klašu skolēni starpbrīžos palīdz jaunākajiem, veido rotaļu starpbrīžus, karaoki, POP ielu, Talantu šovu.

Vecāki, skolas darbinieki un sabiedrība regulāri tiek informēti par skolēnu individuālajiem un komandu sasniegumiem skolas mājaslapā.

Skolai ir veiksmīga sadarbība ar izglītojamo vecākiem – darbojas Skolas padome, klasēs un skolā tiek rīkoti pasākumi ar vecāku piedalīšanos.

Atsauksmes par izglītojamo, vecāku un skolas kopējo sadarbību ir pozitīvas.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1. Skolā ir daudzveidīgas interešu izglītības programmas, skolēniem ir plašas pašrealizācijas iespējas.</p> <p>2. Klašu audzinātāju audzināšanas programmas aptver plašu tēmu loku atbilstoši skolas audzināšanas programmas saturam.</p> <p>3. Izglītojamie var brīvi izteikt ierosinājumus skolas darba uzlabošanai.</p> <p>4. Izglītojamie ar labiem panākumiem startē Rīgas un Latvijas mēroga</p>	<p>1. Iesaistīt arvien vairāk izglītojamo dažādos skolas, ārpuskolas pasākumos un projektos.</p> <p>2. Rosināt skolēnu pašpārvaldi kvalitatīvām aktivitātēm skolas dzīves organizēšanā, atjaunot skolas avīzi, pilnveidot sadarbību ar citām skolēnu pašpārvaldēm.</p> <p>3. Turpināt stiprināt izglītojamo radošumu, pilsonisko un valstisko apziņu, iesaistoties izglītības iestādes un ārpuskolas aktivitātēs.</p>

<p>konkursos, festivālos un citās sacensībās.</p> <p>5. Vecāki tiek iesaistīti skolas pasākumu organizēšanā un atbalstīšanā.</p> <p>6. Izglītojamie un pedagogi tiek godināti par labiem sasniegumiem.</p> <p>7. Iestādē ir izveidojušās ilglaicīgas tradīcijas.</p>	
--	--

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.4.4. Atbalsts karjeras izglītībā

Kritērijs «Atbalsts karjeras izglītībā» mūsu izglītības iestādē tiek īstenots atbilstoši vērtējumam “ļoti labi”.

To pamato/apliecina šāda informācija:

Klases audzināšanas un mācību priekšmetu stundās tika iekļauts karjeras izglītības saturs. Pedagoģa karjeras konsultanta vadībā tika vadītas grupu nodarbības par pašizpēti, karjeras izpēti, karjeras plānošanas un vadības tēmām.

Skolas vadība, pedagogs karjeras konsultants, klašu audzinātāji regulāri sniedz skolēniem un viņu vecākiem informāciju, sistemātiski plāno un nodrošina konsultācijas un pasākumus, kas cieši saistīti ar karjeras izglītību. Pedagoģe karjeras konsultante piedalījās vecāku sapulcēs, vecāku padomes sapulcēs, stāstot par karjeras aktualitātēm un individuālo karjeras konsultāciju nozīmi skolēna profesijas izvēlē. Regulāri tika nosūtīta informācija e-klasē par aktuālo karjeras jomā skolēniem, klašu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem, skolas vadībai. Regulāri karjeras izglītības darbā tika iesaistīti vecāki, kas palīdz un ir atsaucīgi karjeras pasākumu organizēšanā skolā un ārpus tās. Klases apmeklēja vecāku darba vietas - dažādus uzņēmumus un iestādes. Skolēniem regulāri tika sniegtas individuālas karjeras konsultācijas. Šo iespēju 2019./2020.m.g. izmantojuši 6.-9.klašu skolēni.

2019./2020.m.g. skola iesaistījās projektā Nr. 8.3.5.0/16/1/001 “Karjeras atbalsts izglītojamajiem vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”, kur 7. klašu skolēniem bija iespēja strādāt ar personīgās izaugsmes treneri nodarbībā „Mana mērķu plānošanas karte”, kur nodarbības laikā skolēni izzināja savus mērķus un noteica mērķus nākotnei, savas personības un karjeras izaugmei. 8.un 9.klašu skolēniem tika nodrošinātas grupu nodarbības par karjeras tēmām, iespēja apmeklēt izglītības izstādi „SKOLA 2020”.

Skola katru gadu oktobrī īsteno “Karjeras nedēļas” pasākumus 1.–9. klasēs, kuri tika veidoti sadarbībā ar valsts noteikto gada tēmu, proti, šī gada tēma „Nākotnes profesijas”. Skolā tika izveidotas nākotnes profesiju grāmatas, prezentētas dažādas nākotnes profesijas, to darba pienākumi, darba vide un citas ar darba pasauli saistītas lietas. Šīs grāmatas tika izstādītas skolas bibliotēkā un mācību semestrim noslēdzoties, tās tika izvietotas pa klasēm.

1.-9.klašu skolēni iesaistījās Junior Achievement Latvia organizētajos pasākumos „Ēnu diena” un Biznesa pasaku konkurss. Šīs aktivitātes sniedza skolēniem iespēju pilnvērtīgāk izzināt sev interesējošās profesijas darba vidi, darba pienākumus, pielietojamos instrumentus, darbam nepieciešamās prasmes. Tika sniegta vērtīga izpratne par darba pasauli un nepieciešamo savas karjeras veidošanā.

Ņemot vērā skolēnu aptaujas rezultātus par karjeras izglītību, kas veikta 2020.gada martā ar mērķi uzzināt par skolēnu nākotnes iecerēm un saņemto karjeras atbalstu skolā, var secināt, ka lielāko daļu aptaujāto skolēnu apmierina karjeras atbalss skolā. Lielākoties skolēnu karjeras izvēli nosaka pašu personīgā karjeras izvēle un liela loma ir arī vecākiem. Visvairāk par nākotnes profesijas izvēli aicinājuši domāt dažādi karjeras pasākumi skolā, Karjeras nedēļas pasākumi un aktivitātes projektu nedēļā. Būtiska loma profesijas izvēlē ir bijusi Ēnu dienai un uzņēmumu apmeklējumam. 20 % aptaujāto skolēnu ir apmeklējuši individuālās karjeras konsultācijas.

Kritērija «Atbalsts karjeras izglītībā» stiprās puses mūsu izglītības iestādē, noslēdzot 2019./2020.māc.g.:

Tiek organizēti un īstenoti daudzveidīgi karjeras izglītības un izvēles pasākumi, kas sekmē izglītojamo turpmākās tālākizglītības un karjeras plānošanu, arī lēmuma pieņemšanu.

Skolā ir pedagogs karjeras konsultants, skolēniem ir iespēja apmeklēt individuālās karjeras konsultācijas.

Tiek vadītas grupu nodarbības par dažādām karjeras tēmām. Veiksmīga vecāku līdzdalība karjeras pasākumu atbalstīšanā, plānošanā un realizēšanā.

Kritērija «Atbalsts karjeras izglītībā» turpmākās attīstības prioritātes ir:

Aktualizēt individuālo karjeras konsultāciju nozīmi skolēna personības izaugsmē, nākamās mācību iestādes izvēlē, nākotnes profesijas izvēlē.

Motivēt skolēnus turpināt aktīvi piedalīties Junior Achievement Latvia piedāvātajās aktivitātēs karjeras izaugsmes jomā – Ēnu dienā, skolēnu mācību uzņēmumos, konkursos „Biznesa pasaka”, „Mana vārdnīciņa”,

5.tabula 2018./2019. mācību gada absolventu turpmākā izglītība un nodarbinātība pēc pamatizglītības ieguves

Pamatizglītību ieguvušo skaits	Turpina mācības vispārējās vidējās izglītības iestādē	Turpina mācības profesionālās izglītības iestādēs	Neturpina mācības	Strādā
65	58	7	0	0

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.4.5. Atbalsts mācību darba diferencijai

Skolā sistemātiski notiek sadarbība starp mācību priekšmetu skolotājiem un klašu audzinātājām, lai savas kompetences ietvaros tiktu plānots mācību darbs – sniegts atbalsts un nodrošinātas izaugsmes iespējas mācību procesā skolēniem ar mācību grūtībām, kā arī talantīgiem skolēniem. Katra semestra beigās klases audzinātāja apkopo skolēna izaugsmes dinamiku, kopā ar mācību priekšmeta skolotāju veic izpēti, pēc nepieciešamības iesaistot skolas atbalsta personālu, plāno tālāko darbību.

Mācību stundu ietvaros priekšmetu skolotāji skolēniem piedāvā dažādas grūtības pakāpes uzdevumus, kā arī mācību darbā izmanto dažādas mācību metodes, kuras veicina katra skolēna prasmju un iemaņu atspoguļojumu un izaugsmi.

Skolēniem ar mācību grūtībām tiek nodrošinātas un piedāvātas individuālas nodarbības mācību priekšmeta ietvaros. Sākumskolas posma skolēni palīdzību mācību darbā papildus var saņemt pagarinātās dienas grupas laikā.



Skolēniem iespēju robežās tiek piedāvāta iespēja piedalīties dažādos gan valsts, gan starptautiskos konkursos skolas un pilsētas robežās. Skolas konkursos piedalās skolēni pēc pašiniciatīvas, savukārt līdzdalībai pilsētas konkursos un olimpiādēs sadarbībā ar vecākiem piedalīties tiek motivēti skolēni pēc skolotāju ieskatiem. Tāpat skolā tiek organizēti konkursi Metodisko komisiju ietvaros.

Skolas 1. klašu skolēniem gada sākumā tiek veikta runas un rakstu valodas traucējumu diagnostika un pēc nepieciešamības tiek nodrošinātas logopēdijas nodarbības gan individuāli, gan grupās.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.Sadarbība ar atbalsta personālu. 2.Izglītojamo un vecāku atbalsts mācību priekšmetu konkursos.	1. Turpināt veicināt klases audzinātājas un mācību priekšmeta skolotāja sadarbību savlaicīgam skolēna atbalstam mācību darbā. 2. Turpināt aktualizēt diferencētas pieejas nepieciešamību mācību stundās. 3. Rosināt skolotāju individuālo konsultāciju apmeklēšanas nepieciešamību skolēniem ar mācību grūtībām pamatskolas posmā. 4. Pilnveidot atbalstu talantīgiem skolēniem.

Vērtējums 3 (labi)

4.4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālajām vajadzībām

Programma izglītojamiem ar speciālām vajadzībām skolā netiek īstenota, taču atbalsts skolēniem, kuriem ir mācīšanās, uzvedības vai cita veida traucējumi, tiek nodrošināts.

Skolā tiek apzināti skolēni, kuriem ir nepieciešami atbalsta pasākumi, veikta šo skolēnu izpēte un novērojumi dinamikā, lai noteiktu mācīšanās vai socializācijas grūtību cēloņus un piemērotu pedagoģisko, sociālo, psiholoģisko un / vai logopēdisko palīdzību traucējumu mazināšanā un novēršanā.

Atbalsta pasākumi tiek piemēroti skolēniem ar dažāda veida traucējumiem, piemēram, disleksija, disgrāfija, diskalkulija, autiskā spektra, uzvedības vai psihoemocionālie traucējumi u.c., kā arī tiek nodrošinātas individuālas un grupu konsultācijas pamatskolas skolēniem, un atbalsta personāla speciālistu palīdzība sākumskolas skolēniem mācību procesa laikā. Nepieciešamības gadījumā skolēniem tiek izveidots individuālais izglītības plāns vai uzvedības korekcijas plāns. Īstenojot atbalsta pasākumus, tiek sniegtas atbalsta personāla speciālistu rekomendācijas skolēniem, viņu pilnvarotajiem pārstāvjiem un pedagogiem.

Statistiskie rādītāji par speciālā pedagoga uzskaitē esošiem skolēniem, kuriem piemēroti atbalsta pasākumi (izveidoti individuālie izglītības plāni):

Mācību gads	Skolēnu skaits
2016./2017.mācību gads	15
2017./2018.mācību gads	15

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Skolas atbalsta personāla speciālistu sadarbība atbalsta sniegšanā izglītojamiem – savstarpējas informācijas aprites nodrošināšana, t.sk. novērojumi dinamikā, un atbalsta sniegšanas pasākumu noteikšana, ņemot vērā katra atbalsta personāla speciālista profesionālās kompetences iespējas. • Skolas atbalsta personāla speciālistu sadarbība atbalsta sniegšanā ar izglītojamiem skolas līmenī (sadarbība ar skolas vadību, administrāciju, pedagogiem un citiem skolas darbiniekiem, izglītojamajiem un viņu vecākiem (aizbildņiem)) un ārpusskolas vidē (starpinstitucionālā sadarbība ar valsts, pašvaldības un nevalstiskajām organizācijām, izglītojamo iesaiste Izglītības kvalitātes valsts dienesta īstenotajā Eiropas Sociālā fonda projektā Nr.8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" projektā – “PuMPuRS”), • Ņemot vērā katra izglītojamā specifiskos mācīšanās vai socializācijas grūtību cēloņus skolā, atbalsta sniegšanā izglītojamiem tiek nodrošināta daudzveidīga (sociālpedagoģiska, psiholoģiska, logopēdiska, medicīniska) rakstura palīdzība un speciālā pedagoga atbalsts. 	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt skolas atbalsta personāla speciālistu darbu, nodrošinot atbalsta sniegšanu skolēniem, kuriem ir mācīšanās, uzvedības vai cita veida traucējumi, atbalsta personāla speciālistiem sadarbojoties savstarpēji, veicot profesionālo darbību savas kompetences ietvaros skolas līmenī un veidojot starpinstitucionālu sadarbību.

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Skolas ikdienas darbā ļoti liela nozīme ir sadarbībai ar izglītojamā ģimeni, kas nodrošina izglītojamā pozitīvu iekļaušanos skolas vidē, sniedz izglītojamajam iespēju pilnvērtīgi un vispusīgi apgūt nepieciešamās prasmes un zināšanas. Sadarbība sniedz izglītojamajam drošības izjūtu, kas veido pozitīvu emocionālo fonu.

Sadarbība ar izglītojamā ģimeni pirmām kārtām sākas ar **individuālas sadarbības formas** izveidošanu. Sākotnēji tās ir individuālas sarunas, kas klases audzinātājam palīdz iepazīt izglītojamo, noskaidrot svarīgu informāciju, kura palīdz virzīt katru indivīdu veiksmīgā mācību procesā. Katra izglītojamā vecāki tiek aicināti uz konstruktīvu un pozitīvu sadarbību un dialogu, ja radusies kāda problēmsituācija. Katrai ģimenei ir iespēja tikt ar klases audzinātāju, priekšmetu skolotājiem, skolas administrāciju, skolas atbalsta personālu, lai sekmētu skolēna izaugsmi mācību procesā un pozitīvu komunikāciju ar saviem vienaudžiem.

Katru mācību gadu Ziemassvētkos klašu audzinātājas izsaka pateicību izglītojamo vecākiem vai ģimenēm par īpašu atbalstu skolas ikdienas dzīvē. Tāpat šāda veida pateicības tiek izteiktas 9. klašu izglītojamo vecākiem, kuri ilggadējā sadarbībā ir snieguši atbalstu skolai dažādos pasākumos. Katra izglītojamā vecākiem vai ģimenei brīvprātīgi ir iespēja pēc pašu iniciatīvas atbalstīt klases audzinātāju dažādos ārpusskolas pasākumos (klašu tematiskās vai mācību ekskursijas, sporta dienas, kultūras pasākumu apmeklējums).

Vēl viena individuālās sadarbības forma ir karjeras pasākumi, kad izglītojamā vecākiem ir iespēja nākt uz skolu un stāstīt par savu profesionālo karjeru vai organizēt izglītojamajiem mācību ekskursiju savā darbavietā.

Skolas organizētie informatīvie pasākumi audzēkņu vecākiem: 3.– 9. klašu skolēnu vecākiem tiek rīkotas Atvērto durvju dienas divas reizes mācību gadā, kad viņiem ir iespēja tikt ar mācību priekšmetu skolotājiem, lai gūtu ieskatu sava bērna sekmju un sasniegumu dinamikā.

Klašu vecāku sapulces, pēc klases audzinātājas iniciatīvas, tiek rīkotas 3–4 reizes mācību gada laikā. Dažkārt klases vecāku sapulci organizē, ja vecākiem tiek rīkotas tikšanās ar dažādu jomu speciālistiem, sapulci organizēt ierosina skolas administrācija vai arī pēc vecāku iniciatīvas, ja kopīgi risināma kāda problēmsituācija. Klašu vecāku sapulcēs (īpaši pamatskolas posmā) tiek organizētas tikšanās ar mācību priekšmetu skolotājiem, kas informē par prasībām un vērtēšanas kritērijiem savā konkrētajā mācību priekšmetā.

Vēl viena sadarbības forma ir izglītojamā ģimenes rakstiska informēšana par aktualitātēm un norisēm skolas ikdienā:

- informatīvi ziņojumi par sasniegumiem un aktualitātēm, pasākumiem klasē vai skolā sākumskolas klasēs izglītojamā dienasgrāmatā 1 reizi nedēļā vai biežāk;

- skolēnu sekmju izraksts 1 reizi mēnesī (e-žurnāls);
- vecāku informēšana ar e-klases starpniecību.

Individuāla iepazīšanās ar dažādu skolas iekšējā darba dokumentu saturu skolas mājaslapā www.ridze.lv un to apstiprināšana ar savu parakstu (atļaujas mācību ekskursijām, skolas iekšējās kārtības noteikumi, dažādu veidu atļaujas izglītojamā radošo darbu publicēšanai, kā arī publicitātei TV, presē u. c.).

Iesniegumu formu aizpildīšana par pagarinātās dienas grupu, interešu izglītības pulciņiem.

Ļoti veiksmīga sadarbības forma skolā ir dažādi ārpusstundu tematiskie pasākumi, kuros izglītojamo vecākiem vai ģimenēm ir iespēja aktīvi tajos piedalīties un iesaistīties ar atbalstu. Ik gadu skolā noris šādi tradicionālie pasākumi: Zinību dienas svinīgā līnija, klašu ekskursijas, sporta pasākumi, valsts svētku pasākumi, Ziemassvētki, projekta nedēļa, vecāku tematiskais vakars, koncerts vecvecākiem, Māmiņu rīti, Ģimenes dienas, izlaidums. Jau daudzus gadus skolā tiek organizēts projekts sākumskolas posmā “Skolā ienāk ģimene”, kad izglītojamo vecākiem ir iespēja vadīt mācību stundas. Šī projekta laikā veidojas ļoti veiksmīga sadarbība izglītojamajiem un viņu vecākiem, jo vecākiem tiek dota iespēja redzēt savu atvasi mācību procesā un skolēnam – redzēt savu vecāku skolotāja lomā.

Skolā darbojas Skolas padome, kurā katru klasi pārstāv kāda izglītojamā vecāks. Klases pārstāvja kandidatūra tiek apspriesta klašu vecāku sapulcēs un apstiprināta ar balsojumu.

Skolas padomes sanāksmes notiek regulāri, t. i., 2–3 reizes semestrī. Skolas padomes sanāksmes tiek organizētas pēc administrācijas vai pašu vecāku ieteikuma. Sanāksmēs tiek apspriesti dažādi skolai, vecākiem un izglītojamajiem svarīgi un aktuāli jautājumi. Klašu vecākiem ir iespēja iesniegt jautājumus apspriešanai skolas padomē. Skolas padome sniedz lielu atbalstu skolas administrācijai, piedalās dažādu pasākumu un projektu rīkošanā, atbalstīšanā. Ar Skolas padomes atbalstu rīkoti arī labdarības pasākumi ar ziedojumu vākšanu. Skolas padome ar skolas atbalsta fonda iesaisti apbalvo izglītojamos par dažādiem sasniegumiem divas reizes mācību gada laikā. Skolas telpās iekārtotas mazās lasītavas.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1. Izglītojamā vecākiem ir iespēja iepazīties ar skolas normatīvajiem dokumentiem, izteikt savu viedokli, jautāt un izrādīt interesi par sava bērna sasniegumiem.</p> <p>2. Izglītojamā vecāki jebkurā ar skolu un izglītojamo saistītā jautājumā var saņemt informāciju no klases audzinātājas, skolas pedagogiem un administrācijas.</p> <p>3. Izglītojamā vecākiem ir iespēja sadarboties ar skolas atbalsta personālu.</p>	<p>1. Veicināt turpmāku skolas personāla un izglītojamā vecāku konstruktīvu un pozitīvu vērstu komunikāciju.</p> <p>2. Pilnveidot skolas mazo bibliotēku resursus.</p> <p>3. Aicināt izglītojamo vecākus veicināt drošas un sakārtotas skolas vides izveidi (skolēnu e-kartes, vecāku atrašanās skolas telpās, skolas vides labiekārtošana).</p>

<p>4. Izglītojamā vecākiem tiek piedāvātas iespējas aktīvi iesaistīties dažādos skolas ārpusstundu pasākumos.</p> <p>5. Izglītojamā vecākiem ir iespēja iesaistīties Skolas padomes darbā.</p>	<p>4. Aicināt izglītojamo vecākus vairāk iesaistīties skolas ārpusstundu aktivitātēs.</p> <p>5. Turpināt iesākto sadarbību un vecāku dalību dažādos skolas projektos, kā Karjeras izglītība, "Skolā ienāk ģimene".</p>
--	--

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.5. Izglītības iestādes vide

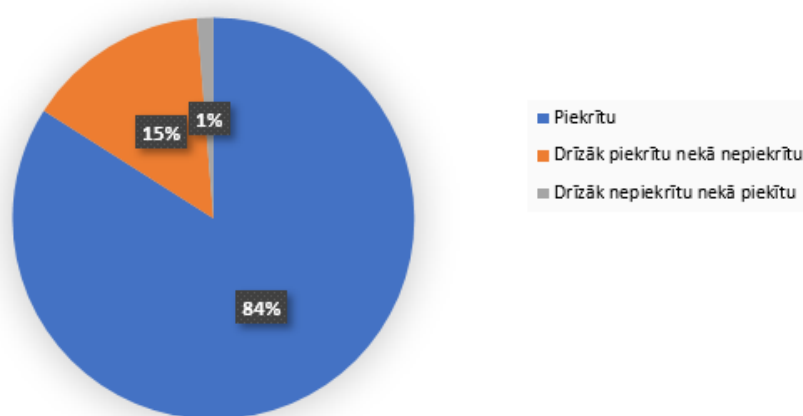
4.5.1. Mikroklimats

Skolai ir savas tradīcijas, tās tiek izkoptas, pilnveidotas, attīstītas. Skolai ir savs karogs, kas tiek izmantots pasākumos, Skolēnu dziesmu un deju svētkos, koncertbraucienos, ir savs logo, mājaslapa. 9. klases skolēni Gredzenu ballē saņēma "Rīdzes" gredzenu. 1.–4. klašu skolēni iegādājās un nēsā skolas vestes. Tas veido izglītojamajos, vecākos un skolas darbiniekos lepnumu un piederības izjūtu savai skolai, visi apzinās savu lomu skolas tēla veidošanā. Izglītības iestāde nodrošina cieņpilnu attieksmi pret valsts simboliem un to lietošanu. Skolā ir stendi, kuros redzama valsts himna, valsts karogs, ģerbonis, Latvijas Valsts prezidenta portrets. Valsts himnas dziedāšanā tiek ievērots likums "Par Latvijas valsts himnu". Piedaloties dažādu priekšmetu olimpiādēs, konkursos, skatēs, sporta sacensībās, izglītojamie un pedagogi veido pozitīvu skolas tēlu. Uz informatīvā stenda tiek atspoguļota informācija par izglītojamo un pedagogu individuāliem un kopīgiem sasniegumiem dažādās jomās. Ar tiem var iepazīties skolas mājaslapā www.ridze.lv.

Iestādes telpas tiek noformētas atbilstoši pasākumiem, valsts svētkiem, gadskārtu tradīcijām u. c. aktivitātēm. Noformēšanas darbus veic māksliniece, izglītojamie un pedagogi, iesaistot vecākus, iestādes darbiniekus.

Pie kabinetu durvīm ir uzraksti ar norādēm par attiecīgo kabinetu un pedagogu.

Man patīk mūsu skolā



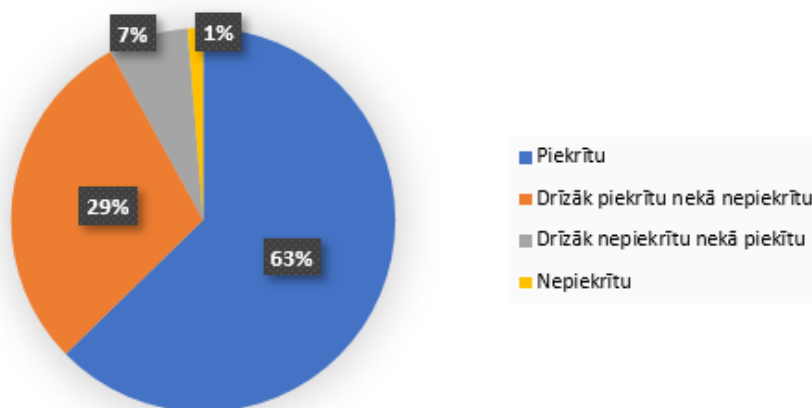
Vairākums 2018./19. m. g. aptaujāto skolēnu (84 %) skolā jūtas labi, 14,7% respondentu gandrīz apmierināti ar skolu, tikai 1,3 % skolēnu pie mums nepatīk.

Izglītības iestādē nav novērota nevienlīdzīga attieksme pret izglītojamajiem viņu ģimeņu materiālā stāvokļa, dzimuma, kultūras vai reliģiskās piederības dēļ. Klases stundās saskaņā ar audzināšanas un metodisko darba plānu tiek ietvertas tēmas par cieņu.

Skolā izstrādāti “Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem pamatskolā “Rīdze””, kuru izstrādē un papildināšanā piedalījās izglītojamie un skolēnu pašpārvalde, pedagogi, Skolas padome. Ar apstiprināto noteikumu palīdzību tiek sekmēta izglītojamo uzvedības normu ievērošana. Izglītojamie, vecāki un skolas darbinieki ar noteikumiem tiek iepazīstināti klases stundās, klases vecāku sapulcēs.

Skolas vadība, pedagogi, darbinieki cenšas būt vienādi taisnīgi pret visiem – gan pret skolēniem, gan viņu ģimenēm –, klases stundās, ārpusstundu pasākumos un ikdienas saskarsmē skolēnos cenšas ieaudzināt cieņu, prasmi ar iecietību izturēties pret citādo. Vairākums skolēnu atzīst, ka ikdienas komunikācija ar pedagogiem ir lietišķa, viņi labprāt tiek uzklausīti.

Es skolotājiem droši varu izteikt savas domas



Attieksme pret skolas apmeklētājiem ir pieklājīga, korekta un lietišķa.

Skola informāciju vecākiem sniedz ar ierakstiem skolēnu dienasgrāmatā, sekmju izrakstiem, e-klases sistēmā.

Sabiedrība tiek informēta par skolas darbu mājaslapā.

Skolas vadība ir ieinteresēta pedagogu sasniegumos un atbalsta iniciatīvu, rosina un atbalsta ikviena skolas darbinieka tālākizglītību profesionālajā jomā.

Skolas mikroklimatu veido organizācijas kultūra, kuras pamatā ir vēsturiski veidojušies un pilnveidoti kopīgi pasākumi: Zinību diena, klases vecāku informatīvas tikšanās, klašu ekskursijas, Sporta diena, kurā neiztikt bez vecāku palīdzības, Miķeļdienas tirgus 1.–5. klašu skolēniem, Skolotāju diena, kuras programmu veido skolēnu pašpārvalde, bet vienmēr piedalās kāds īpašs viesis – vecāks ar savu muzikālo sveicienu. Tāpat Valsts svētku koncerts, kurā kopā ar klasēm uzstājas arī vecāki, mācību ekskursija Brāļu kapos, skolēnu pašpārvaldes rīkotā Omulības nedēļa satuvina dažādu vecumu izglītojamos, Ziemassvētku koncerti, dievkalpojumi (katru gadu skolas koris piedalās dievkalpojumā Krusta baznīcā), adventes laiku iesākam ar mācītāja uzrunu un adventes sveces iedegšanu. Beidzoties 1. pusgamam, no katras klases vienu skolēnu ciemos gaida skolas direktore uz Ziemassvētku kliņģeri. Pirmā pusgada un mācību gada beigās skolēni saņem atzinības rakstus,

piemiņas balvas par labiem sasniegumiem mācībās, sabiedriskajā darbā. Karjeras pasākumi, Vecāku balle, kas daudzu gadu garumā vecāku vidū ir ļoti iecienīta, ļauj satikties pedagogiem un vecākiem neformālā gaisotnē, priecējot citam citu ar saviem talantiem. Izglītojamajos tiek ieaudzināta cieņa pret vecākiem cilvēkiem, katru gadu pirms Lieldienu brīvdienām gaidām ciemos vecvecākus, organizējot viņu uzņemšanu klašu kolektīvos un skolas zālē. Daudzas klases iecienījušas kopīgas pavasara talkas ar vecākiem, tiek kopta Rīgas apkārtnē, stādīti koki. Skolas Zvana diena, izlaidums – brīži, kas liek apjaust un priecāties par pedagogu un skolēnu saliedētību.

Mācību gada laikā starpbrīžos var novērot, ka dažādu vecumu skolēni ļoti saprotas, ir draudzīgi, vērojama savstarpēja izpalīdzēšana, sākumskolēni nekautrējas lūgt palīdzību vecākajiem skolasbiedriem.

Ik gadu skolas atbalsta personāls iesaistās jauno skolēnu adaptācijas veicināšanā. Mācību gada laikā sadarbībā ar klases audzinātāju veic izpēti klasēs, lai noskaidrotu klases kopējo mikroklimatu, pārliecinoties par skolēnu pašsajūtu klasēs, vajadzības gadījumā reaģējot un koriģējot katru individuālo situāciju.

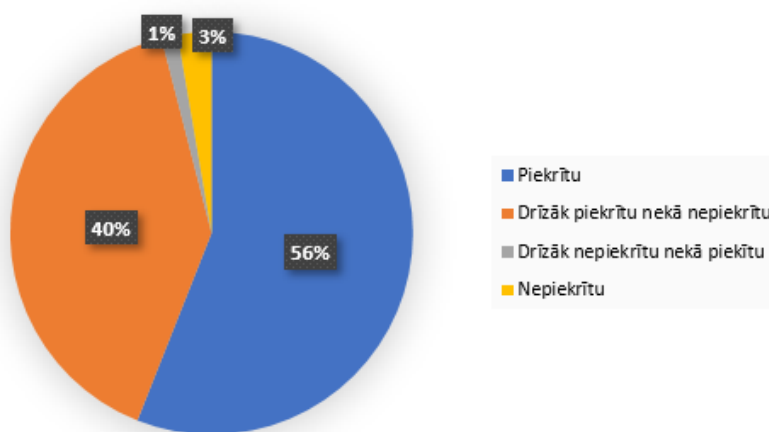
Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1. Skola mērķtiecīgi veicina izglītojamo, vecāku un skolas darbinieku piederības apziņu un lepnumu par skolu.</p> <p>2. Skolā ir izstrādāti skolas "Iekšējās kārtības noteikumi izglītojamajiem pamatskolā "Rīdze"".</p> <p>3. Skola ir bagāta tradīcijām, tās tiek koptas, ieviešot arī novitātes, piesaistot skolai plašāku sabiedrības uzmanību.</p> <p>4. Pedagogu dežūras, darbinieku un izglītojamo iesaistīšanās iekšējās kārtības uzturēšanā starpbrīžos palīdz nekavējoties novērst konfliktsituācijas.</p>	<p>1. Pilnveidot skolas fizisko vidi un veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu.</p> <p>2. Turpināt skolas gaiti labiekārtošanu.</p> <p>3. Turpināt veidot pozitīvu, atpazīstamu skolas tēlu.</p>

Vērtējums 4 (ļoti labi)

3.5.2. Fiziskā vide un pieejamība

Skolas telpas ir estētiski noformētas, funkcionālas, mājīgas un apmeklētājiem pievilcīgas. Tās ir tīras un sakoptas, atbilst sanitāri higiēniskajām normām un drošības noteikumu prasībām. Saskaņā ar skolas "Iekšējās kārtības noteikumiem izglītojamajiem pamatskolā "Rīdze" katrs izglītojamais ir atbildīgs par savas mācību vietas uzturēšanu kārtībā. Izglītojamie klasēs un skolā veic dežurantu pienākumus – tīra tāfeli un raugās, lai telpas netiktu tīši piegružotas, netiktu bojāts skolas inventārs.

Skola vienmēr ir tīra un sakopta



2013. gadā pabeigta skolas renovācija, vajadzības gadījumā skolā tiek veikts kosmētiskais remonts. Plānojot fiziskās vides sakopšanas darbus, tiek ņemti vērā pedagogu, Skolas padomes, izglītojamo ieteikumi.

Skolas apkārtnē ir labiekārtota, sakopta. Izglītojamie, skolas darbinieki, vecāki piedalās skolas apkārtnes un telpu labiekārtošanā, noformēšanā.

Skolas apkārtnē ir atdalītas sporta un atpūtas zonas, kuras izmanto ne tikai pamatskolas "Rīdze" izglītojamie, bet arī citi interesenti.

Skolas telpas ir drošas, skolas gaitenā redzamā vietā novietoti evakuācijas plāni, glābšanas dienestu tālrunu numuri, ugunsdzēsīgie aparāti un norādes uz izeju. Skolā ir ierīkota ugunsdzēsības signalizācija, trauksmes izziņošanai tiek izmantots skolas radio.

Skolas ēdnīcā izglītojamajiem tiek piedāvātas pusdienas, launags, bufetes pakalpojumi. Aktuāls ir bufetes sortimenta papildinājums.

Skolas fiziskā vide ir organizēta tā, lai būtu pieejama izglītojamajiem ar kustību traucējumiem. Ir lifts, uzbrauktuve, invalīdu tualete un dušas.

Sanitāri higiēniskie apstākļi (apgaismojums, temperatūra, uzkopšana) klasēs un pārējās skolas telpās atbilst normai, par ko liecina kontroles un uzraudzības dienestu veiktās pārbaudes un sastādītie akti. Attiecīgo valsts kontroles dienestu (inspekciju) kompetences ietvaros dotie norādījumi tiek pildīti.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1.Skolas telpas un apkārtnē regulāri tiek uzturēta tīra un kārtīga, tā ir funkcionāla un droša.</p> <p>2.Skolas vides sakopšanā un telpu noformēšanā iesaistās pedagoģiskais personāls, skolas darbinieki, izglītojamie, vecāki.</p> <p>3.Renovācijas rezultātā ierīkots lifts un pacēlājs cilvēkiem ar kustību traucējumiem.</p>	<p>1.Uzlabot izglītojamo attieksmi pret kārtības uzturēšanu klasē, skolā, tās apkārtnē un citās sabiedriskās vietās, vides saudzēšanu un pilnveidi.</p> <p>2.Plānveidīgi strādāt pie skolas gaiteņu estētiskās noformēšanas.</p>

Vērtējums 3 (labi)

4.6. Izglītības iestādes resursi

4.6.1. Iekārtas un materiāli tehniskie resursi

Iestādes finansēšana notiek no Rīgas pašvaldības un valsts budžeta, kas tiek izmantots iestādes uzturēšanai, izglītības programmu realizēšanas nodrošināšanai, materiālās un tehniskās bāzes uzlabošanai, darbinieku atalgojumam un sociālās apdrošināšanas iemaksām.

Telpas skolā atbilst sekmīga mācību procesa norisei. To iekārtojums nodrošina kvalitatīvu izglītības programmu realizēšanu. Ir mūsdienu prasībām atbilstoši mācību tehniskie līdzekļi, iekārtas, aprīkojums. Skola nodrošina materiāltechniskos resursus izglītības programmu īstenošanai.

Iekārtas un tehniskie līdzekļi ir darba kārtībā un droši lietošanai. Materiālā bāze tiek pastāvīgi pilnveidota.

Darbinieki iesaistās budžeta plānošanā, iesniedzot sarakstus, kuros norāda mācību procesa nodrošināšanai nepieciešamos mācību, tehniskos līdzekļus, daiļliteratūras, mācību grāmatu un preses izdevumu pieprasījumu, finanšu pieprasījumu profesionālai pilnveidei, informācijas tehnoloģiju iegādei u. c. Skolā iekārtots datortīkls, iekārtota datorklase 16 darba vietām, tiek izmantotas 4 interaktīvās tāfeles un dokumentu kameras, multimediju projektors, pieejams *Wi-Fi* pieslēgums. Datori atrodas katrā mācību telpā, skolotāju istabā, kur ir 3 darba vietas, ir interneta pieslēgums. 2 printeri pieejami skolotāju istabā, 1 –direktores vietnieces mācību jomā kabinetā, 2 direktora vietnieku izglītības jomā kabinetā, 1 – bibliotēkā, 1- atbalsta personāla darba telpā, 1- kopētājs un 1 printeris metodiskajā kabinetā, 1- 4. stāva gaitenī.

2019. gadā notikusi telpu optimizācija, 2017. gadā ierīkoti atpūtas stūrīši skolēniem. Jaunās tehnoloģijas un skolas bibliotēkas materiāli ir pieejami visiem izglītojamajiem un pedagogiem. Pedagogi un izglītojamie zina par materiāli tehnisko resursu atrašanās vietu un izmantošanas kārtību. Iestādē ir noteikta kārtība bibliotēkās un datorklasēs.

Skolas bibliotēka nodrošina izglītojamos un pedagogus ar pieņemtajai izglītības programmai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem un mācību grāmatām, kā arī seko jaunumiem valsts izglītības sistēmā un piedāvājumiem izdevniecībās. Bibliotēkā ir ieviesta Bibliotēku informācijas sistēma (BIS) *Alise*, kas nodrošina automatizētu grāmatu izsniegšanu, nodošanu un krājuma uzskaiti. Skolas bibliotēkā tiek nodrošināta brīvpieeja, t. i., izglītojamie paši var doties pētīt un izvēlēties grāmatas, ko ņemt uz mājām vai lasīt uz vietas. Lasītājiem ir ierīkotas 15 darba vietas pie galda, ir pieejams 1 dators un printeris – mācību un projektu atbalstam. Skolas bibliotēka sadarbojas ar Rīgas Centrālo bibliotēku, kā arī vairākām Centra, Ziemeļu, Vidzemes un Latgales priekšpilsētas skolu bibliotēkām.

Skolā tiek ievēroti drošības pasākumi tehnisko līdzekļu uzglabāšanai (signalizācija, slēgtas durvis). Bojājumi tehniskajiem līdzekļiem, mēbelēm tiek nekavējoties novērsti.

Telpu izmantojums atbilst mācību procesa vajadzībām.

Uz telpu durvīm ir skaidri saprotamas norādes. Ir izveidota telpu izmantošanas kārtība, kas norādīta stundu sarakstā. Skolēnu galdi, krēsli atbilst izglītojamo skaitam, vecumam un augumam. Mēbeļu klāsts tiek atjaunots un papildināts.

Tā kā skolai ir plaša interešu izglītības programma, kuru dalībnieki regulāri piedalās skatēs, Dziesmu un deju svētkos, dažādās sacensībās, arvien tiek papildināts un atjaunots tautisko tērpu nodrošinājums, kā arī sporta inventāra klāsts.

Skolas budžeta ietvaros katru gadu regulāri tiek papildināti un atjaunoti mācību līdzekļi. Iegūto līdzekļu izlietojumu plāno Iestādes padome sadarbībā ar skolas vadību.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1.Skolai ir nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai.</p> <p>2.Ir mūsdienīgi materiāltehniskie līdzekļi izglītības programmu realizēšanai skolā.</p> <p>3.Mācību tehniskie līdzekļi ir labā kārtībā, un tie tiek racionāli un mērķtiecīgi izmantoti izglītības procesā.</p> <p>4.Telpu, iekārtu un resursu nodrošinājums un pilnveide notiek plānveidīgi un mērķtiecīgi.</p>	<p>1.Regulāri atjaunot un papildināt mācību līdzekļu klāstu visos mācību priekšmetos atbilstoši pārmaiņām izglītības sistēmā.</p> <p>2.Attīstīt un labiekārtot mūsdienīgu mācību vidi.</p>

Vērtējums: 4 (ļoti labi)

4.6.2. Personālrresursi

Skolā ir nepieciešamie personālrresursi izglītības programmu realizācijai – 91 pedagogs.

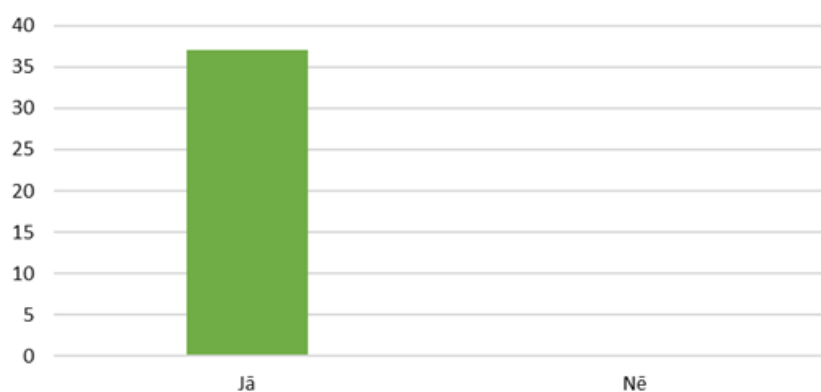
2018./2019. mācību gadā bakalaura vai akadēmiskais grāds kādā no pedagoģijas nozares virzieniem ir 41 pedagogam. Savukārt 39 pedagogiem ir iegūts maģistra grāds kādā no pedagoģijas zinātnēm. Skolā strādā 1 pedagogs, kas ir ieguvis doktora grādu. 6 pedagogi iegūst augstāko pedagoģisko izglītību un 4 ir vidējā profesionālā izglītība. Ar to varam secināt, ka pedagogi ir profesionāļi savā jomā un ir ieguvuši atbilstošu augstāko pedagoģisko izglītību.

Par īpaši pozitīvu uzskatām to, ka skolā strādā pedagogi ar dažādu pedagoģiskā darba pieredzi, kā rezultātā ir veiksmīga savstarpējā pedagogu pieredzes apmaiņa skolas ietvaros.

Skolā darbojas atbalsta personāls: bibliotekāre, logopēde, psiholoģe, medicīnas māsa, speciālā pedagoģe. Skolēniem, vecākiem ir informācija par iespēju izmantot atbalsta personāla pakalpojumus. Visu pedagogu izglītība ir atbilstoša izglītības programmu sekmīgai realizācijai, tiek plānoti un apmeklēti tālākizglītības kursi.

Pedagogi zina skolas prioritātes skolotāju tālākizglītībā un atzīst, ka viņu priekšlikumus un ierosinājumus ņem vērā. Visi pedagogi ir labi informēti par RIIMC piedāvātajām tālākizglītības iespējām un resursiem. Kursu piedāvājumu direktores vietniece mācību jomā izvieto uz informatīvā dēļa skolotāju istabā katru mēnesi. Aptaujā pilnīgi visi pedagogi atzīst, ka skolas vadība piedāvā iespējas iepazīties ar jaunākajām izmaiņām mācību saturā.

Skolas vadība nodrošina iespējas iepazīties ar jaunākajām izmaiņām mācību saturā



Skolā ir noteikta sistēma personāla tālākizglītībai, lai sekmētu skolas attīstības plāna realizēšanu. Atbilstoši VIIS programmas prasībām skolā tiek sistematizēta informācija par katra pedagoga tālākizglītību. Informācija tiek ievadīta VIIS datu bāzē. Katram pedagogam personu lietā regulāri tiek atjaunota un uzkrāta informācija par tālākizglītību. Skolas vadība seko un uzrauga pedagogu izglītošanos. Metodiskajās komisijās, pedagoģiskajās padomes sēdēs, apspriedēs pie vadības, informatīvajās sanāksmēs, ikdienas sarunās pedagogi dalās savāsursos iegūtajās zināšanās un materiālos. Skolas pedagogiem tiek organizēti pieredzes apmaiņas braucieni uz Vāciju, Ērgļu

vidusskolu, Kalsnavas pamatskolu. Abas minētās iestādes ir pilotskolas projektā “Skola 2030”. Pedagogi no 2017. līdz 2019. gadam ir aktīvi apmeklējuši profesionālās pilnveides kursus projekta “Skola 2030” un jaunā mācību standarta – izglītības mūsdienīgi lietpratībai – apguves ietvaros. 2019. gada vasarā 4 pedagogi mācījās “Vasaras akadēmijā”, ko organizēja biedrība VITAE Drabešu pamatskolā.

2015./2016. mācību gadā skolā strādāja viens pedagogs, kas ieguvis 3. kvalitātes pakāpi, 2016./2017. mācību gadā 2 pedagogi ieguva 3. kvalifikācijas pakāpi, viens – 5. kvalitātes novērtēšanas pakāpi, kura ir spēkā līdz 2021. gadam.

Pedagogi iespēju robežās piedalās radošo darbu skatēs, projektos, pilsētas, valsts metodisko izstrādņu skatēs un citās ar pedagoģisko darbu saistītās aktivitātēs. No 2016. līdz 2019. gadam pieredzes bagātākie pedagogi darbojušies par mentoriem LU Pedagoģijas fakultātes studentiem, vadot viņu pedagoģiskās prakses.

Vadība mērķtiecīgi plāno pamatdarbā esošo pedagogu tālākizglītību, vairāki pedagogi ir ieguvuši papildspecialitātes, apmeklējot profesionālās pilnveides B kursu programmas, – tādējādi iestādē tiek nodrošināts nepieciešamais pedagoģiskais personāls. Pedagogu darba slodzes sadala, ievērojot iestādes izglītības programmas un darba organizācijas vajadzības, pedagogu pieredzi un kvalifikāciju. Iestādes vadība pārziņa katra pedagoga darba pieredzi un kvalifikāciju, profesionālo kompetenci.

Visi skolas darbinieki ir apguvuši “Speciālās zināšanas bērnu tiesību aizsardzības jomā”.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.Skolā ir nepieciešamie speciālisti licencētās izglītības programmas īstenošanai. 2.Pedagoģiskais personāls ir kvalificēts, ar atbilstošu izglītību. 3.Skolā veiksmīgi strādā atbalsta personāls. 4.Pedagogi aktīvi dalās ar tālākizglītības kursus gūtām atziņām. 5.Administrācija atbalsta pedagogu dalību profesionālās pilnveides pasākumos.	1. Sniegt pedagoģisko un metodisko atbalstu jaunajiem pedagogiem. 2. Turpināt plānot pedagogu profesionālās kvalifikācijas pilnveidi.

Vērtējums: 3 (labi)

4.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

4.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Iestādes darbības izvērtēšana tiek veikta divos veidos: iekšējā vērtēšana un ārējā vērtēšana. Izglītības iestādes ārējo vērtēšanu nodrošina izglītības iestāžu dažādu jomu kontrolējošās institūcijas, ar kurām tiek īstenota sadarbība. Iekšējā iestādes darbības un attīstības vērtēšana notiek atbilstoši izglītības iestādes iekšējās kontroles sistēmai.

Iestādes vadība kontrolē un pārrauga personāla darbu, atbalstot un izvirzot pietiekami augstas un pamatotas prasības, analizē rezultātus, plāno tālāko virzību. Iestādes darba vērtēšana notiek apspriedēs pie vadības, metodisko komisiju sanāksmēs, pedagoģiskās padomes sēdēs, Skolas padomes sēdēs, administrācijas sēdēs, pašpārvaldes sēdēs. Skolas vadība sistemātiski plāno skolas darba kontroli un izvērtēšanu visās tās darbības jomās. Īpaša vērība tiek veltīta katra gada prioritāšu izvērtēšanai. Mācību gada laikā skolas vadība precīzi izplāno skolas darba analīzes posmus (metodisko komisiju sēdes, apspriedes pie vadības, pedagoģiskās padomes sēdes, Iestādes padomes sēdes), kuros tiek iekļauta gan izglītojamo mācību sasniegumu izvērtēšana, gan pedagoga un skolas darba analīze. Skolas vadība iesaista visus pedagogus skolas darba vērtēšanā. Visi pedagogi veic sava darba pašvērtēšanu. Pašvērtējums tiek veikts gan rakstiski, gan mutiski individuālajās sarunās ar skolas direktori un direktores vietnieci mācību darbā. Skolas vadība ņem vērā pedagogu pašvērtējumus, veicot skolas darba analīzi.

Mācību gada laikā tiek veikta izglītojamo, pedagogu un vecāku anketēšana. Iegūtie rezultāti tiek izvērtēti metodiskajās komisiju sēdēs, apspriedēs pie vadības, pedagoģiskajās padomes sēdēs, Iestādes padomes sēdēs. Vērtēšanā iegūto informāciju skolas vadība izmanto tālākā skolas darba plānošanā. Skolai ir tās struktūrai un satura prasībām atbilstošs attīstības plāns, kas veidots, balstoties uz pamatmērķiem un iepriekšējā perioda darba izvērtējumu, ievērojot skolas, pašvaldības un valsts prioritātes. Skolas attīstības plāns izstrādāts 2015./2016.– 2017./2018. mācību gadam. Noteiktas atbildīgās personas, resursi un pārraudzība.

Attīstības plāna izstrādē piedalījās darba grupa, kuras sastāvu veidoja skolas administrācija, metodisko komisiju vadītāji, Iestādes padome, tika iesaistīta skolēnu pašpārvalde. Skolas attīstības virzieni tika apspriesti skolēnu pašpārvaldē, apspriedē pie vadības, Skolas padomes sēdē. Tika veikta attīstības plāna izvērtēšana pēc “Skolu vērtēšanas un attīstības plānošanas rokasgrāmata” dotā parauga. Prioritātes noteiktas uz trim gadiem. To īstenošanas plānojums ietver sasniedzamos mērķus, uzdevumus un rezultātu novērtēšanas kritērijus. Prioritātes un uzdevumi tiek koriģēti, veidojot darba plānu katram mācību gadam. Prioritātes tika noteiktas, pamatojoties uz skolas darba pamatmērķiem un pašvērtējumā konstatētajām stiprajām pusēm, nepieciešamajiem uzlabojumiem.

Skolas kolektīvs regulāri tiek iesaistīts skolas attīstības plāna analizēšanā, izvērtēšanā un koriģēšanā. 100 % pedagogu atzīst, ka skolas attīstības plāns ir zināms un saprotams, jo paši ir piedalījušies tā izstrādāšanā un novērtēšanā. Skolas attīstības plāns ir pieejams visām ieinteresētajām pusēm. Administrācija vērtēšanā iegūto informāciju izmanto, lai apzinātu iestādes darba stiprās puses un nepieciešamos uzlabojumus, iepazīstina ar rezultātiem Skolas padomi, vecākus, izglītojamos.

Vērtēšana dod pozitīvus rezultātus, motivē darba pilnveidei. Iestādē ir labvēlīga sadarbības vide, kas sekmē visu izglītības procesā iesaistīto pušu līdzdalību vērtēšanā.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.Regulāri tiek vērtēti dažādi skolas darba virzieni. 2.Visi pedagogi veic sava darba pašvērtējumu, iesaistās skolas darba analīzes procesā. 3.Skolas attīstības plāns ir konkrēts un veidots, pamatojoties uz skolas pašvērtējumu. 4.Skolas attīstības plāns precīzi nosaka reālus, sasniedzamus mērķus, izvirzīto uzdevumu realizāciju.	1.Turpināt iesaistīt pašvērtēšanas procesā, lēmumu pieņemšanā un līdzatbildībā par iestādes attīstību personālu, vecākus, izglītojamos u. c. partnerus. 2.Vajadzības gadījumā veikt korekcijas skolas attīstības plānā.

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Skolā ir visi reglamentējošie dokumenti, kas atbilst normatīvo aktu prasībām. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām, ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Skola darbojas, balstoties uz skolas nolikumu, kas apstiprināts Rīgas domē 2017. gada 11. aprīlī.

Ir izstrādāta skolas vadības struktūra. Vadītāju darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos. Vadības struktūra un katra vadītāja kompetences joma ir precīzi noteikta un visiem zināma. Vadītāji savas kompetences ietvaros regulāri pārrauga pienākumu izpildi un sniedz darbiniekiem atbalstu.

Skolā ir direktore, 4 vietnieki izglītības jomā, 1 vietnieks administratīvi saimnieciskajā jomā. Skolā ir veiksmīgs vadības komandas darbs. Skolas vadība cenšas kvalitatīvi un atbildīgi veikt savus pienākumus, tādā veidā sekmējot skolas darbību un prestižu. Iestādes direktore ir ieinteresēta izglītības iestādes darbībā un izaugsmē, regulāri pilnveido zināšanas tālākizglītībasursos. Darbiniekiem ir iespēja izteikt priekšlikumus sava un iestādes darba uzlabošanai. Direktore atbalsta visu jauno, orientēta uz stratēģisku attīstību, atbalsta un motivē darbinieku centienus tālāk izglītoties, uzlabot darba kvalitāti, meklē talantus izglītojamo vidū, rod iespēju pilnveidot tos un izpausties

dažādu līmeņu konkursos. Pedagogi atzinīgi novērtē vadības spēju uz klausīt un sniegt nepieciešamo atbalstu gan darbiniekiem, gan izglītojamajiem.

Direktore strādā no 2019. gada 3. aprīļa, viņai ir atbilstoša izglītība, viņa ir ieinteresēta skolas darbā, skolas prestiža nodrošināšanā. Direktorei ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks. Pedagogi uzskata, ka direktore ar personīgo paraugu un atbalstu rada uzticēšanos, viņai ir lietišķas un labvēlīgas attiecības ar izglītojamajiem, skolas darbiniekiem, vecākiem, RDIKSD . Direktore iesaista skolas personālu aktivitātēs, kas vērstas uz pozitīvām pārmaiņām. Atbildība par skolas darba jomām tiek deleģēta direktores vietniekiem. Direktores vietniece izglītības jomā koordinē 1.–9. klašu mācību priekšmetu metodisko komisiju, metodisko komisiju vadītāji nodrošina saikni starp pedagogiem un skolas vadību. Vietnieki par plānoto un paveikto darbu informē administrācijas sēdēs. Koleģiāli tiek risinātas problēmas, būtiskus jautājumus izlemjot kopā, bet atsevišķus virzot izskatīšanai plašāk pedagoģu kolektīvā. Pedagogi ar aktuālo informāciju tiek iepazīstināti informatīvajās sanāksmēs. Svarīgākā informācija regulāri tiek izlikta uz informācijas stenda skolotāju istabā. Papildu saziņai tiek izmantots e-klases elektroniskais žurnāls. Katru mācību gadu tiek organizētas vismaz 4 pedagoģiskās padomes sēdes, ik pārnedēļu administrācijas sēdes, vismaz 2 Skolas padomes sēdes. Divreiz gadā organizētas vecāku kopsapulces.

Katra mācību gada noslēgumā notiek individuālas pārrunas ar katru pedagogu par darba slodzi, veicamajiem uzdevumiem, problēmsituācijām, pozitīvo pieredzi. Jaunā mācību gada darba pienākumi tiek izrunāti ar visiem darbiniekiem. Iestādes darbinieki uzskata, ka var pārrunāt savas darba problēmas ar iestādes vadību. Informācija par pasākumiem tiek operatīvi un savlaicīgi nodota ieinteresētajām pusēm. Informācija par skolas darbu regulāri tiek atspoguļota mājaslapā.

Pedagogiem ir pieejama visa nepieciešamā informācija par skolas darbību un personāla pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām, kā arī aktuālie dokumenti un to projekti. Skolā ir noteikta kārtība, kas ļauj pedagogiem, vecākiem un izglītojamajiem izteikt priekšlikumus sava vai skolas darba uzlabošanai. Katru mācību gadu skolas vadība nodrošina iespēju apmeklēt citas skolas un iepazīt to pieredzi. Iegūto pieredzi skolotāji izmanto metodisko komisiju darbā, mācību un audzināšanas procesā.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
1.Skolā ir visa nepieciešamā obligātā dokumentācija. 2.Skolas vadību veido kompetenti, skolas darbā ieinteresēti vadītāji. 3.Ir izveidojusies laba sadarbība starp dažādu līmeņu vadītājiem, kas pozitīvi ietekmē skolas darba kvalitāti, skolas tēlu sabiedrībā.	1.Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu. 2.Ieviest inovatīvus risinājumus mācību un administratīvā procesa organizēšanā, personālresursu kompetenču identificēšanā.

4. Iestādes pedagoģiskais un metodiskais darbs ir organizēts sistemātiski un mērķtiecīgi.	
---	--

Vērtējums 4 (ļoti labi)

4.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Sekmīga un lietišķa informācijas apmaiņa un komunikācija notiek ar iestādes dibinātāju – Rīgas domi. Tās pārstāvji tikušies ar iestādes administrāciju, pedagogiem, lai pārrunātu skolas attīstības aktualitātes.

Izglītības iestādes vadība regulāri sadarbojas ar Rīgas Izglītības, kultūras un sporta departamentu, Rīgas domes Finanšu departamentu, Rīgas domes Īpašuma departamenta pārstāvjiem. Mērķtiecīga sadarbība mācību procesa uzlabošanai notiek ar Izglītības un zinātnes ministriju (Izglītības kvalitātes dienestu un Valsts izglītības satura centru).

Nepieciešamības gadījumā padomu un palīdzību neliedz Valsts policija, Rīgas pašvaldības policija, tiek organizētas policista dežūras skolā, sadarbojamies ar Bāriņtiesu, Valsts Bērnu tiesību aizsardzības centru, Rīgas sociālo dienestu.

Lai īstenotu profesionālo pilnveidi, paši vadītu kursus vai piedāvātu telpas kursu vadīšanai, notiek sadarbība ar RIIMC. Papildinot savas profesionālās zināšanas, esam viesi Ērgļu vidusskolā un Madonas novada Kalsnavas pamatskolā. Skolēnu pašpārvalde daudzus gadus sadarbojas ar Rīgas Skolēnu domi, tiek piedāvātas telpas mācībām.

Mācību procesa pilnveidei sadarbojamies ar *uzdevumi.lv*.

Skolas bibliotēka sadarbojas ar Rīgas Centrālo bibliotēku, kā arī vairākām Centra, Ziemeļu, Vidzemes un Latgales priekšpilsētas skolu bibliotēkām, arī ar Latvijas Nacionālo bibliotēku.

Skolēni un pedagogi sadarbojas ar Rīgas arhitektu biroju, piedaloties radošajās darbnīcās, ar mākslas izglītības centru “Trīs krāsas” un laikmetīgās mākslas centru “KIM”.

Tā kā atrodamies vēsturiskajā Rīgas Valsts 3. ģimnāzijas ēkā, ģimnāzija ir sadarbības partnere skolas vēstures izpētē un salidojumu organizēšanā, sniedz metodisku atbalstu pedagogiem profesionālajā pilnveidē.

RPIVA, Latvijas Universitāte un J. Vītola Mūzikas akadēmija regulāri saviem studentiem par prakses vietu izvēlas pamatskolu “Rīdze”.

Jauka sadarbība izveidojusies ar Vēstures muzeju, tiek organizētas izstādes un mācību ekskursijas. BJC “Laimīte” stadionā regulāri tiek rīkotas Sporta dienas, skolēni ar labdarības koncertiem uzstājas Gaismas internātpamatskolā. Lietišķa sadarbība mums ir ar Doma baznīcu, kurā organizējam 1. semestra noslēgumu un svētku dievkalpojumu.

Organizējot makulatūras vākšanu, sadarbojamies ar SIA “Zaļā josta”. Radoša sadarbība izveidojusies ar fotokompāniju “Mārīte”, kuras pakalpojumus izmantojam Vecāku ballē un skolas vēstures dokumentēšanā. Gredzenu balles organizēšanā jau daudzus gadus izglītojamie un viņu vecāki izmanto SIA “Sudraba nams” pakalpojumus.

Zināšanu papildināšanai regulāri tiek izmantoti SIA “Latvijas koncerti” piedāvātie abonementu koncerti skolu jaunatnei “Mūzika tev”.

Organizējot koncertdarbību, laba sadarbība ir ar VEF, Kongresu namu, Latvijas Etnogrāfisko brīvdabas muzeju.

Sadarbības pasākumi tiek atspoguļoti iestādes mājaslapā un sociālajos tīklos.

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<p>1. Izglītības iestāde ir atvērta sadarbībai ar valsts, pašvaldības un citām organizācijām, kas sadarbības rezultātā veicina iestādes attīstību un mācību procesa pilnveidi.</p> <p>2. Ņemot vērā skolas ģeogrāfisko atrašanās vietu, tiek izmantotas iespējas sadarboties ar iestādēm, kas atrodas Rīgas pilsētas centrā.</p>	<p>1. Turpināt aktīvi darboties dažādu līmeņu projektos.</p> <p>2. Turpināt sadarbību ar dažādu institūciju pārstāvjiem, veidot jaunas sadarbības formas.</p>

Vērtējums: 4 (ļoti labi)

4.8. Pamatskolas “Rīdze” darbības pašvērtējuma kopsavilkuma tabula

Kvalitātes rādītāji	Vērtējums	Vērtējuma līmenis
	1. Mācību saturs	
1.1 Iestādes īstenotās izglītības programma	4	(ļoti labi)
	2. Mācīšana un mācīšanās	
2.1. Mācīšanas kvalitāte	3	(labi)
2.2. Mācīšanās kvalitāte	3	(labi)
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	3	(labi)
	3. Izglītojamo sasniegumi	
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā		Vērtēts aprakstoši
3.2. Izglītojamo sasniegumi pārbaudes darbos		Vērtēts aprakstoši
	4. Atbalsts izglītojamajiem	
4.1. Psiholoģiskais un sociālpedagoģiskais atbalsts	4	(ļoti labi)
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)	4	(ļoti labi)
4.3. Atbalsts personības veidošanā	4	(ļoti labi)
4.4. Atbalsts karjeras izglītībā	4	(ļoti labi)
4.5. Atbalsts mācību darba diferenciacijai	3	(labi)
4.6. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	4	(ļoti labi)
4.7. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni	4	(ļoti labi)
	5. Iestādes vide	
5.1. Mikroklimats	4	(ļoti labi)
5.2. Fiziskā vide	3	(labi)
	6. Iestādes resursi	
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi	4	(ļoti labi)
6.2. Personālrresursi	3	(labi)

	7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana	
7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	4	(ļoti labi)
7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība	4	(ļoti labi)
7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām	4	(ļoti labi)

5. CITI SASNIEGUMI

5.1. Mācību sasniegumi

Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos 2015./2016. mācību gadā

Sasniegums	Olimpiāde, konkurss	Izglītojamais
1.vieta	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Jēkabs Priedītis (5. kl.) Katrīne Anna Tiltiņa (5. kl.)
	Publiskās runas konkurss angļu valodā 6. klasei	Helēna Deina Švanka (6. kl.)
2.vieta	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Elza Ābele (6. kl.) Marta Kalniņa (8. kl.) Atis Krebs (8. kl.)
	Publiskās runas konkurss angļu valodā 6. klasei	Elizabete Beta Ešenvalde (6. kl.)
3.vieta	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Daniels Valants (8. kl.) Marta Kalniņa (8. kl.)
	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Linda Stalidzāne (5. kl.)
	Angļu valodas olimpiāde (RCHV)	Kristīne Estere Brinkmane (8. kl.)
	Publiskās runas konkurss angļu valodā 6. klasei	Laura Reķe (6. kl.)
Atzinība	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Lizete Gražule (5. kl.) Sebastians Krols (5. kl.)
	Bioloģijas olimpiāde RIIMC	Elvita Auziņa (9. kl.)

**Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos
2016./2017. mācību gadā**

Sasniegums	Olimpiāde, konkurss	Izglītojamais
1.vieta	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Atis Krebs (9. kl.)
	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Sebastians Krols (6. kl.) Jēkabs Priedītis (6. kl.)
2.vieta	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Elizabete Dzalbe (8. kl.)
	Bioloģijas olimpiāde RIIMC	Marta Kalniņa (9. kl.)
	Fizikas olimpiāde RIIMC	Atis Krebs (9.kl.) Ivars Tomass Tiltiņš (9.kl.)
	Vēsture olimpiāde RIIMC	Atis Krebs (9. kl.)
	Publiskās runas konkurss angļu valodā 6. klasei	Jēkabs Priedītis (6. kl.)
3.vieta	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Kārlis Cakuls (5. kl.) Raina Krēgere (7. kl.)
	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Atis Krebs (9. kl.) Marta Kalniņa (9. kl.)
	Bioloģijas olimpiāde RIIMC	Atis Krebs (9. kl.)
	Vēsture olimpiāde RIIMC	Kristaps Imants Kalējs (9. kl.) Marta Kalniņa (9. kl.)
	Angļu valodas konkurss (RVVG)	Jānis Rūdolfs Rode (9. kl.) Annija Šulte (6. kl.)
	Publiskās runas konkurss angļu valodā 6. klasei	Elizabete Matule (6. kl.)
Atzinība	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Marta Kalniņa (9. kl.)
	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Katrīna Āboltiņa (6. kl.) Kristofers Kristers Kupčs (6. kl.) Gerda Ločmele (5. kl.) Katrīne Anna Tiltiņa (6. kl.)

	Fizikas olimpiāde RIIMC	Marta Kalniņa (9. kl.)
--	-------------------------	------------------------

**Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos
2017./2018. mācību gadā**

Sasniegums	Olimpiāde, konkurss	Izglītojamais
1.vieta	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Madara Javoīša (8. kl.)
	Bioloģijas olimpiāde RIIMC	Roberts Pičukans (9. kl.)
2.vieta	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Elizabete Dzalbe (9. kl.)
	Bioloģijas olimpiāde RIIMC	Elizabete Dzalbe (9. kl.)
	Ķīmijas olimpiāde RIIMC	Estere Zelmene (9. kl.)
Atzinība	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Anna Nagle (9. kl.)

**Izglītojamo sasniegumi mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos
2018./2019. mācību gadā**

Sasniegums	Olimpiāde, konkurss	Izglītojamais
1.vieta	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Alma Klincāre (5. kl.)
2.vieta	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Alise Zālīte (9. kl.) Elizabete Beta Ešenvalde (9. kl.)
	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Krista Jodžonaite (6. kl.) Reinis Ābele (6. kl.)
	Bioloģijas olimpiāde RIIMC	Katrīna Laizāne (9. kl.)
Atzinība	Latviešu valodas un literatūras olimpiāde RIIMC	Elena Naula Jēruma (8. kl.)
	Matemātikas olimpiāde RIIMC	Miķelis Jaunromāns (5. kl.)

5.2. Sasniegumi interešu izglītībā

		1.vieta, pakāpe	2.vieta, pakāpe	3.vieta, pakāpe	Atzinība	Piedalīšanās pasākumos
Dalība pilsētas, valsts un starptautiskajos pasākumos 2015./2016.mācību gadā						
Tautas deju kolektīvs "Rīdže"	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku deju lielkoncerts "Līdz varavīksnei tikt"				5x	
	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku Rīgas pilsētas tautas deju kolektīvu skate.	4x, 1 augstākā pakāpe				
Deju grupa "Rīdže"	Mūsdienu deju radošā konkursa 1.kārta	1x	1x			
	Mūsdienu deju radošā konkursa 2. kārta		2x	1x		
	XII Bērnu un jauniešu starptautiskais horeogrāfijas konkurss "Rīgas pavasaris"				x	
Mūsdienu deju grupa "Stils"	Deju forums 2016.		x			
	Aprīļa pilieni 2016.			x		
1.-4. klašu koris	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku koru skate	x				
	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki				x	
Zēnu koris	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku koru skate	x				
	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki				x	

Skatuves runas pulciņš	Skatuves runas konkurss "Rīgas Zvirbulis" pilsētas kārtā		x			
Teātra studija "Mēs"	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētki- dalība Turnīrā teātra sports Vērmanes dārza "Burtiski burvīgajā burziņā"					x

	Festivāls "Jaunieši saspēlē Tīnūžos"- Improvizācijas teātra izrāde "Vienreizējs priekšnesums".				x	
	Reģionālais Turnīrs Teātra sports Iecavā	x				
	Rīgas skolu teātru skate. Izrāde "Spēlēsim Šķespīra Periklu"	x				
Zīmēšanas studija bērniem "Brīnumotīņa"	Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss "Es dzīvoju pie jūras"					x
	Starptautiskais bērnu mākslas konkurss Francijā "Savvaļas dzīve"					x
	Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss "Pasakas, mīti, teikas" Slovākijā					x
	Rīgas izglītības iestāžu audzēkņu vizuālās mākslas konkurss - izstāde "Kaķu galerija"	x				

Dizains	20. Starptautiskā bērnu un jauniešu grafikas biennāle Toruņā. (Polija)					x
Audumu apgleznošanas studija	Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss "Es dzīvoju pie jūras"			x		
	46. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde Taivānā		x			
	14. Starptautiskais mākslas konkurss "Ar Otu-starp zvaigznēm". Vinsents van Gogs	x				
Zīmēšanas ABC (zīmēšanas pamati)	Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss "Es dzīvoju pie jūras "Akmeņi		x			
	Rīgas vizuālas un vizuāli plastiskas mākslas izstāde-konkurss "Sen to Rīgu daudzināja"				x	
	44. Starptautiskā bērnu mākslas izstādes - konkursa „LIDICE 2016”					x
Filcēšana	Rīgas vizuālas un vizuāli plastiskas mākslas izstāde-konkurss "Sen to Rīgu daudzināja"		x			
	Modes ideju promenāde Ventspilī				x	
	XI Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku tērpu skate - "Rakstu darbi"	x				

	Dažādās rokdarbutehnikās pašdarināto tērpu skate"Radosais nemiers"				x	
	Rīgas vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss- izstade" Sen to Rīgu daudzinaja"				x	
Tekstilmākslas studija "Jautrais zirnekļītis"	Latvijas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas izstāde konkurss"Daba mums apkārt.Pļava 11.Zirneklītis"				x	
	Latvijas valsts tautas lietišķās mākslas darinājumu izstāde"Baltais zvaigžņu sniegputenis"Līgatnes Kultūras namā				x	
	Latvijas izglītības iestāžu audzēkņu vizuālas mākslas konkurss-izstāde"Lietu otrā dzīve"				x	
	44.Starptautiskā bērnu mākslas izstādes - konkursa „LIDICE 2016”				x	
Dalība pilsētas, valsts un starptautiskajos pasākumos 2016./2017.mācību gadā						
Tautas deju kolektīvs "Rīdze"	Deju lielkoncerta "Treideviņi gaismas tilti" Rīgas pilsētas izglītības iestāžu tautas deju kolektīvu repertuāra pārbaudes un svētku dalībnieku atlases skate	3x, 2 augstākās pakāpes				

	III Rīgas izglītības iestāžu deju svētku lielkoncerts "Treideviņi gaismas tilti"				5x	
	Tautas deju kolektīva "Rīdze" dalība Starptautiskajā tūrisma festivālā Pekinā (Ķīna)					x
Deju grupa "Rīdze"	Mūsdienu deju radošais konkursa 1. kārtā	x				
	Mūsdienu deju radošais konkurss 2. kārtā		2x	x		
	Starptautiskais Deju forums "Rīga 2017" fināls K/P "Ziemeļblāzma"	x				
	Dalība XIV Vispārējās latviešu dziesmu un deju svētkos ASV, Baltimorā				x	
Mūsdienu	Rīgas Forums 2017.	x	x			

	Valsts radošās horeogrāfijas skate		2x			
	European Dance championship		x	x		
	Baltijas Talent Show 2017.	x	x	x		
1.-4. klašu koris	Rīgas izglītības iestāžu koru skate	x				
5.-9. klašu koris	Rīgas izglītības iestāžu koru skate	x				
Zēnu koris	Rīgas izglītības iestāžu zēnu koru skate	x				

Skatuves runas	Rīgas Centra rajona skatuves runas konkurss "Rīgas zvirbulis"		x			
	Festivāls "Ogres pavasaris" ar izrādi "Uzminēt vārdu"				x	
Teātra studija "Mēs"	Fstivāls Valmierā "..un es iešu un iešu ar izrādi "Uzminēt vārdu"				x	
	Teātra sporta festivāls Siguldā.				x	
	Teātra sporta Kurzemes reģiona turnīrs Saldū "Džons smaida"		x			
	Teātra sporta turnīrs "Rīgas kauss"		x			
	Rīgas pilsētas izglītības Iestāžu mākslas pulciņu audzēkņu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss- izstāde "Rīgas toņi un pustoņi" 1.kārta					x
Zīmēšanas studija bērniem "Brīnumotīņa"	45.Starptautiskā bērnu mākslas izstāde-konkurss "Lidice 2017. Ceļojums" Latvijas kārta					x
	XVI starptautiskā vizuālās mākslas konkursa "Es dzīvoju pie jūras" - Krāsu jūra.				x	
Dizains	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss un tērpu skate.				x	

	Kultūras centrs Ritums, Rīgas dome un Bauska. “Latvijas toņi un pustoņi”					
	Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss " Ūdens- zilais zelts". UNESCO centrā Trojā, Francija.				x	
	45. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde-konkurss" Lidice 2017."				x	
Audumu apgleznošanas studija	Rīgas vizuāli plastiskās mākslas konkurss Gleznojumi uz zīda "Augstu gaisā". Kultūras pils Ziemeļblāzma				x	
	XVI starptautiskā vizuālās mākslas konkurss "Es dzīvoju pie jūras" - Krāsu jūra.			x		
	48. Taivānas Pasaules bērnu zīmējuma konkurss	Zelta medaļa				
	Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss Ūdens zilais zelts. UNESCO centrā Trojā, Francija.	x				
Gobelēnu aušanas studija	XVI starptautiskā vizuālās mākslas konkursa "Es dzīvoju pie jūras" - Krāsu jūra.			x		
	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss un tērpu skate. Kultūras centrs Ritums,			x		

	Rīgas dome un Bauska. "Latvijas toņi un pustoņi"					
	16. starptautiskais bērnu mākslas konkurss "Kopā", Somijā.			x		
Zīmēšanas ABC (zīmēšanas pamati)	Rīgas "Toņi un pustoņi"		x		x	
	Rīgas bērnu un jauniešu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Ziema pilsētā"				x	
Ādas apstrāde	Starptautiskā bērnu un jauniešu vizuālās mākslas izstāde- konkurss "Lidice - 2017." Ceļojums				x	
	Rīgas "Toņi un pustoņi"		x			
Rotu izgatavošana	Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "Lidice -2017." Ceļojums				x	
	Rīgas "Toņi un pustoņi"	x	x			
Filcēšana	Pašdarināto tērpu skate "Radošais nemiers"				x	
	Rīgas atklātā modes skate "Cik dažādi mēs esam"	x	x	x	x	
	Rīgas "Toņi un pustoņi" tērpu skate	x	x	x		
	Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "Lidice -2017." Ceļojums				x	
Keramika	45. starptautiskā Bērnu darbu izstāde-konkurss				x	

	Lidice-2017., Čehija "Ceļojums"					
	Vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss un tērpu skate "Latvijas toņi un pustoņi" Ritumā, Bauskā				x	
Dizaina studija "Skaistumiņš"	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Rīgas toņi un pustoņi"				x	
	Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "Lidice -2017." Ceļojums				x	
Tekstilmākslas studija "Jautrais zirnekļītis"	Starptautiskā bērnu mākslas izstāde- konkurss "Lidice 2016."	"Zelta roze"				
	Latvijas mākslas studiju, individuālo amatnieku izstāde "Melnbaltā Dominante" Pēterbaznīcā"				x	
	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Rīgas toņi un pustoņi"				x	
	Tautas lietišķās mākslas izstāde "Latvijas novadu segas" Kuldīgā				x	
Dalība pilsētas, valsts un starptautiskajos pasākumos 2017./2018. mācību gadā						

	46. starptautiskā Bērnu mākslas izstāde-konkurss "Lidice-2018" Čehija, Ūdens				x	
Přana ar dabas materiāliem	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss – izstāde “Nu tai Rīgā ieraudzīju”	x				
	46.starptautiskā bērnu mākslas izstāde-konkurss "Lidice 2018" Čehija, Ūdens				x	
Filcēšana	46.starptautiskā bērnu mākslas izstāde-konkurss "Lidice 2018" Čehija, Ūdens				x	
	Rīgas izglītības iestāžu audzēkņu vizuāli plastiskās mākslas konkurss "Mūsu Saules aplis gadsimtam"				x	
Deko studija	21. Starptautiskā bērnu un jauniešu grafikas biennāle Toruņā.				x	
	49.Pasaules bērnu mākslas izstāde Taivānā				x	
Audumu apgleznošanas studija	Rīgas vizuāli plastiskās mākslas konkurss Gleznojumi uz zīda un stikla. Mūzika. Kultūras pils Ziemeļblāzma.	x				
	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli		x			

	plastiskās mākslas konkurss - izstāde "Nu tai Rīgā ieraudzīju"					
	49.Pasaules bērnu mākslas izstāde Taivānā.					x
	46. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde "Lidice 2018."					x
	Lui Fransuā UNESCO centra Starptautiskais plastiskās mākslas konkurss 2018 "Miers, laba dzīvošana kopā"	x	x			
Studija "Pērlītes"	21. Starptautiskā bērnu un jauniešu grafikas biennāle Toruņā					x
	Rīgas interešu izglītības iestāžu vizuālās mākslas konkurss - izstāde "Gliemeži"					x
Tekstilmākslas studija "Jautrais zirneklītis"	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss-izstāde "'Nu tai Rīgu ieraudzīju"		x	x		
	Bērnu un jauniešu vizuāli plastiskās mākslas konkurss-izstāde"Daba ap mums apkārt.Pļava 13"					x
	Vizuāli plastiskās mākslas izstāde"'Tekstīlijas interjeru ansambļos"'Tallinā					x

	Mākslas un amatniecības izstāde "Radošā domnante.Svētki"Valgas Tautas lietišķās mākslas studijā.					x	
Dalība pilsētas, valsts un starptautiskajos pasākumos 2018./2019.mācību gadā							
Tautas deju kolektīvs "Rīdze"	Rīgas tautas deju kolektīvu XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku deju lielkoncerta "Saule vija zelta rotu" repertuāra pārbaudes skates	4x	3x				
	Daugavpils starptautiskajais festivāls						x
	Konkurss "Mēs un deja"		x				
	Starptautiskajais festivāls "Tlaxcola", Meksikā						x
Deju grupa "Rīdze"	XV Kanādas latviešu dziesmu un deju svētki Toronto						x
	Mūsdienu deju radošais konkurss "Rudens zvaigznes Latvijai"					x	

Mūsdienu deju grupa "Stils"	Starptautiskajis Krievijas mākslas festivāls Sočos	x					
	Starptautiskais Zviedrijas mākslas festivāls Stokholmā	x	x				
	Rīgas deju Forums 2019	4x	x				
5.-9.klašu koris	5.-9.klašu koru skate	x					

1.-4.klašu koris	1.-4.klašu koru skate		x			
Teātra studija "Mēs"	Teātra sporta "Džons smaida" turnīrs				x	
	2.Latvijas skolu jaunatnes teātra sporta turnīrs "Rīgas kauss"				2x	
	XII Latvijas bērnu un jauniešu teātra festivāls "...un es iešu iešu!"		x			
Audumu apgleznošanas studija	47. Starptautiskā bērnu mākslas izstāde - konkurss "Lidice 2019". Ķīmija.				x	
	XVIII starptautiskā vizuālās mākslas konkursa "Es dzīvoju pie jūras" - Vētra.				x	
	2.Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss "Mākslienieka Ģederta Eliasa mīklu minot". Klusā daba. Lauku veltes.				x	
	Rīgas izglītības iestāžu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas konkurss - izstāde "Visa mana grezna rota"		x			
	Starptautiskais bērnu un jauniešu šķiedrmākslas konkurss - "Skaņu palete". Pumpuri plaukst.	x				
Filcēšana	1. starptautiskais bērnu un jauniešu šķiedrmākslas				x	

	2019. gada konkurss "Skaņu Palete" . Pumpuri plaukst.					
Tekstilmākslas studija	Bērnu un jauniešu vizuālās un vizuāli plastiskās mākslas izstāde "Pļava"Sēnes"				x	
Zīmēšanas studija	XVIII starptautiskā vizuālās mākslas konkursa "Es dzīvoju pie jūras" - Vētra.				x	

Koka spēlietu gatavošana	1. starptautiskais bērnu un jauniešu šķiedrmākslas 2019. gada konkurss "Skaņu Palete" . Pumpuri plaukst.			x		
Grafikas studija	2.Starptautiskais vizuālās mākslas konkurss " Mākslienieka Ģederta Eliasa mīklu minot". Klusā daba. Lauku veltes.	x				

6. Turpmākā attīstība

Skola mērķtiecīgi plāno turpmāko attīstību visās jomās. Izvirzītās turpmākās attīstības prioritātes cieši saistītas ar skolas attīstības plānu.

Joma	Turpmākā attīstība
Mācību saturs	<ul style="list-style-type: none"> • "Skola 2030" jaunais mācību saturs un pieeja – izzināšana un sagatavošana atbilstoši pārmaiņām izglītības sistēmā.

	<ul style="list-style-type: none"> • Metodisko un mācību līdzekļu atjaunošana valodu jomā. • Izglītības standarta īstenošana atbilstoši pārmaiņām valsts izglītības sistēmā.
<p style="text-align: center;">Mācīšana un mācīšanās</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pamatizglītības programmas īstenošanā mācību procesā jēgpilni izmantot skolā pieejamās informācijas tehnoloģijas. • Pilnveidot dažādu jomu pedagogu sadarbību kompetencēs balstītā mācību satura mācīšanas procesa plānošanā, īstenošanā, izvērtēšanā. • Pārmaiņām atbilstoša pedagogu profesionālā pilnveide. • Mācību stundas organizācijas pilnveide (ierosināšana, apjēgšana, refleksija). • Jaunā mācību satura apguve, plānošana, realizācija, rezultātu analīze. • Turpināt pilnveidot nosacījumu izpildi “Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībā”. • Mācību procesā jāpiedāvā diferencēti uzdevumi skolēnu personīgās izaugsmes veicināšanā. • Pilnveidot pašvērtējuma prasmes, virzīt pedagogu darbību uz jēgpilnu atgriezenisko saiti par ikdienas mācīšanās procesu.
<p style="text-align: center;">Izglītojamo sasniegumi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veicināt izglītojamo līdzatbildību par ikdienas mācību sasniegumiem. • Turpināt strādāt ar talantīgajiem skolēniem, veicināt viņu piedalīšanos konkursos un mācību priekšmetu olimpiādēs.

	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt paaugstināt izglītojamo sasniegumus dabaszinību jomā. • Turpināt valsts pārbaudes darbos iegūto vērtējumu analīzi, lai sekmīgi plānotu turpmāko mācību procesu un gatavotu izglītojamos valsts pārbaudes darbu veikšanai.
<p style="text-align: center;">Atbalsts izglītojamajiem</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt skolas dalību un iesaisti projektos un programmās, kuru darbība ir vērsta uz to, lai palielinātu un aktivizētu skolas kapacitāti atbalsta sniegšanā izglītojamajiem. • Paplašināt sadarbības partneru loku, lai turpinātu organizēt veselību un drošību veicinošus pasākumus. • Turpināt veicināt izglītojamo izpratni par atbildīgu attieksmi, rīcībspēju un drošumspējas jautājumiem klases stundās un iestādes aktivitātēs. • Iesaistīt arvien vairāk izglītojamo dažādos skolas, ārpuskolas pasākumos un projektos. • Rosināt skolēnu pašpārvaldi kvalitatīvām aktivitātēm skolas dzīves organizēšanā, atjaunot skolas avīzi, pilnveidot sadarbību ar citām skolēnu pašpārvaldēm. • Turpināt stiprināt izglītojamo radošumu, pilsonisko un valstisko apziņu, iesaistoties izglītības iestādes un ārpuskolas aktivitātēs. • Turpināt skolas dalību ESF projektā “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs”.

	<ul style="list-style-type: none"> • Skolēnu ikdienas darbā akcentēt, ka ir svarīgi uzlabot sasniegumus izglītībā un praktiskajās nodarbēs, ka viņu vispārējais sekmju un praktisko iemaņu līmenis var tieši ietekmēt viņu izaugsmi un konkurētspēju vēlākā dzīves periodā. • Turpināt veicināt klases audzinātājas un mācību priekšmeta skolotāja sadarbību savlaicīgam skolēna atbalstam mācību darbā. • Turpināt aktualizēt diferencētas pieejas nepieciešamību mācību stundās. • Rosināt skolotāju individuālo konsultāciju apmeklēšanas nepieciešamību skolēniem ar mācību grūtībām pamatskolas posmā. • Veicināt turpmāku skolas personāla un izglītojamā vecāku konstruktīvu un pozitīvi vērstu komunikāciju. • Pilnveidot skolas mazo bibliotēku resursus. • Aicināt izglītojamo vecākus veicināt drošas un sakārtotas skolas vides izveidi • (skolēnu e-kartes, vecāku atrašanās skolas telpās, skolas vides labiekārtošana). • Aicināt izglītojamo vecākus vairāk iesaistīties skolas ārpusstundu aktivitātēs. • Turpināt iesākto sadarbību un vecāku dalību dažādos skolas projektos, kā Karjeras izglītība, “Skolā ienāk ģimene”.
Iestādes vide	<ul style="list-style-type: none"> • Uzlabot izglītojamo attieksmi pret kārtības uzturēšanu klasē, skolā, tās

	<p>apkārtnē un citās sabiedriskās vietās, vides saudzēšanu un pilnveidi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Plānveidīgi strādāt pie skolas gaiteņu estētiskās noformēšanas. • Pilnveidot skolas fizisko vidi un veidot labvēlīgu iekšējo mikroklimatu. • Turpināt skolas gaiteņu labiekārtošanu. • Turpināt veidot pozitīvu, atpazīstamu skolas tēlu.
<p>Iestādes resursi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regulāri atjaunot un papildināt mācību līdzekļu klāstu visos mācību priekšmetos atbilstoši pārmaiņām izglītības sistēmā. • Attīstīt un labiekārtot mūsdienīgu mācību vidi. • Iekārtot skolas muzeja telpu.
<p>Iestādes darba organizācija, vadība, kvalitātes nodrošināšana</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Turpināt iesaistīt pašvērtēšanas procesā, lēmumu pieņemšanā un līdzatbildībā par • iestādes attīstību personālu, vecākus, izglītojamos u. c. partnerus. • Vajadzības gadījumā veikt korekcijas skolas attīstības plānā. • Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu. • Ieviest inovatīvus risinājumus mācību un administratīvā procesa organizēšanā, • personālresursu kompetenču identificēšanas un profesionālās pilnveides stimulu sistēmas izstrādē. • Turpināt pilnveidot skolas darba organizāciju, vadības pārraudzības un kontroles darbu.

	<ul style="list-style-type: none">• Turpināt aktīvi darboties dažādu līmeņu projektos.• Turpināt sadarbību ar dažādu institūciju pārstāvjiem, veidot jaunas sadarbības formas.
--	---

Direktors

Iveta Birkmane

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Z.v.